



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА
ФОНДА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ
ОСИГУРАНИКА, БЕОГРАД
ЗА 2021. ГОДИНУ



Број: 400-240/2022-05/21
Београд, 22. август 2022. године



САДРЖАЈ:

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ.....	2
ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА	5
ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА ФОНДА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ ОСИГУРАНИКА, БЕОГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ	10
ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ФОНДА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ ОСИГУРАНИКА, БЕОГРАД	54



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

ФОНД ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ ОСИГУРАНИКА

Мишљење о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Фонда за социјално осигурање војних осигураника за 2021 годину, који обухватају: Биланс стања на дан 31. децембар 2021. године – Образац 1, Биланс прихода и расхода – Образац 2, Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3, Извештај о новчаним токовима – Образац 4, Извештај о извршењу буџета – Образац 5 за годину која се завршава на тај дан и осталих пратећих извештаја.

По нашем мишљењу, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему¹, Уредбом о буџетском рачуноводству², Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова³ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁴.

Основ за мишљење о финансијским извештајима

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији⁵, Пословником Државне ревизорске институције⁶ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење.

Скретање пажње

Пошто се пренос средстава између подрачуна истог корисника јавних средстава евидентира као приход и расход, иако не представља промене у готовини, скрећемо пажњу да наведено питање треба уредити одговарајућим актом како не би представљао системски проблем (Напомена број 2.1.1.4 Информације и комуникација).

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

¹ „Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19 и 149/20.

² „Службени гласник РС”, бр. 125/03 и 12/06 и 27/20.

³ „Службени гласник РС”, бр. 18/15, 104/18, 151/20, 8/21, 41/21 и 130/21.

⁴ „Службени гласник РС”, бр. 16/16, 49/16, 107/16, 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19 и 84/19 и 151/20.

⁵ „Службени гласник РС”, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 – др. закон.

⁶ „Службени гласник РС”, број 9/09.



Остала питања

Не изражавајући резерву на дато мишљење, скрећемо пажњу да смо у поступку ревизије утврдили неправилности које смо навели у Резимеу откривених неправилности, а које не прелазе праг материјалности у квантитативном и квалитативном смислу.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.



Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић

Државна ревизорска институција

Макензијева 41

11000 Београд, Србија

22. август 2022. године



РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА



САДРЖАЈ:

1. Резиме откривених неправилности.....	7
2. Резиме датих препорука	8
3. Захтев за доставу одазивног извештаја	9



1. Резиме откривених неправилности

ПРИОРИТЕТ 2⁷

Фонд за социјално осигурање војних осигураника:

у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године:

- 1) мање је исказао обавезе према добављачима (252000) и активна временска разграничења (131000), у износу од најмање 116.393 хиљаде динара, јер у пословним књигама није евидентирао обавезе према добављачима за лекове и медицински потрошни материјал за месец децембар 2021. године, што није у складу са одредбама члана 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и члана 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем (описано у Напомени број 2.2.3.4.3 Обавезе из пословања – конто 250000);
- 2) исказано стање у колони 4 (претходна година) разликује се од стања исказаног у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2020. године у колони 7 (текућа година), због нетачно исказаног почетног стања, на следећим позицијама:
 - 1) у активи на ОП 1004, конто 011100 – Зграде и грађевински објекти за износ од 22.932 хиљаде динара и
 - 2) у пасиви на ОП 1221, конто 311100 – Нефинансијска имовина у сталним средствима за износ од 22.932 хиљаде динара,

што није у складу са чланом 6. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова (описано у Напомени број 2.2.3 Биланс стања);

- 3) мање је исказао садашњу - нето вредност опреме (011200) и нефинансијску имовину у сталним средствима (311100) за износ од 863 хиљаде динара, јер је више обрачунао и евидентирао исправку вредности опреме због примене погрешних стопа амортизације, што није у складу са Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације (описано у Напомени број 2.2.3.2.1 Некретнине и опрема – конто 011000);
- 4) стање краткорочних потраживања утврђено пописом није кориговано за промене у износу од 3.733 хиљаде динара које су настале евидентирањем пословних промена након спроведеног пописа, до дана састављања финансијских извештаја, што није у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству (описано у Напомени број 2.2.3.3.2 Краткорочна потраживања – конто 122000).

⁷ ПРИОРИТЕТ 2 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја.



2. Резиме датих препорука

ПРИОРИТЕТ 2

Препоручује се одговорним лицима Фонда за социјално осигурање војних осигураника да:

- 1) обавезе према добављачима које су преузете у години за коју се састављају финансијски извештаји евидентирају на прописаним контима у години на коју се односе (описано у Напомени број 2.2.3.4.3 Обавезе из пословања – конто 250000);
- 2) поштују начело билансног идентитета и обезбеде да почетни биланс текуће пословне године буде потпуно једнак крајњем билансу претходне пословне године (описано у Напомени број 2.2.3 Биланс стања);
- 3) предузму мере како би се обрачун амортизације вршио у складу са одредбама Правилника о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације (описано у Напомени број 2.2.3.2.1 Некретнине и опрема – конто 011000);
- 4) предузму мере које ће обезбедити да се усаглашавање књиговођственог са стварним стањем врши у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству (описано у Напомени број 2.2.3.3.2 Краткорочна потраживања – конто 122000);



3. Захтев за доставу одазивног извештаја

Фонд за социјално осигурање војних осигурника је, на основу члана 40 став 1 Закона о Државној ревизорској институцији, дужан да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Фонд за социјално осигурање војних осигурника је обавезан да у одазивном извештају исказе мере исправљања по основу откривених неправилности које су наведене у Извештају о ревизији Завршног рачуна који садржи и препоруке за њихово отклањање. За мере исправљања је дужан да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до годину дана, субјект ревизије обавезан је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 40 став 2 Закона о Државној ревизорској институцији одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57 став 1 тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40 ст. 7 до 13 Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ЗАВРШНОГ РАЧУНА ФОНДА
ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ВОЈНИХ ОСИГУРАНИКА, БЕОГРАД ЗА 2021.
ГОДИНУ**



САДРЖАЈ:

1. Основни подаци о субјекту ревизије.....	12
1.1 Делатност Фонда за социјално осигурање војних осигураника	12
1.2 Органи Фонда за социјално осигурање војних осигураника	13
2. Налази у поступку ревизије.....	14
2.1 Интерна финансијска контрола	14
2.1.1. Финансијско управљање и контрола	14
2.1.1.1. Контролно окружење	15
2.1.1.2. Управљање ризицима	16
2.1.1.3. Контролне активности	17
2.1.1.4. Информације и комуникација	17
2.1.1.5. Праћење и процена система	18
2.1.2. Интерна ревизија	18
2.2 Завршни рачун.....	19
2.2.1. Извештај о извршењу буџета	20
2.2.1.1. Текући приходи – конто 700000	23
2.2.1.2. Примања од продаје нефинансијске имовине – конто 800000	26
2.2.1.3. Текући расходи – конто 400000	26
2.2.1.3.1. Коришћење услуга и роба – конто 420000	27
2.2.1.3.2. Стални трошкови – конто 421000	27
2.2.1.3.3. Услуге по уговору – конто 423000	28
2.2.1.3.4. Текуће поправке и одржавање – конто 425000	30
2.2.1.3.5. Материјал – конто 426000	31
2.2.1.3.6. Социјално осигурање и социјална заштита – конто 470000	32
2.2.1.3.7. Права из социјалног осигурања – конто 471000	32
2.2.1.3.8. Накнаде за социјалну заштиту из буџета – конто 472000	37
2.2.1.3.9. Остали расходи – конто 480000	38
2.2.1.3.10. Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате - конто 482000	38
2.2.1.3.11. Новчане казне и пенали по решењу судова - конто 483000	39
2.2.1.4. Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000	39
2.2.2. Биланс прихода и расхода	40
2.2.2.1. Резултат пословања	40
2.2.3. Биланс стања	40
2.2.3.1. Попис имовине и обавеза	41
2.2.3.2. Нефинансијска имовина – конто 000000	42
2.2.3.3. Финансијска имовина – конто 100000	45
2.2.3.4. Обавезе – конто 200000	49
2.2.3.5. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција	51
2.2.4. Извештај о капиталним издацима и примањима	52
2.2.5. Извештај о новчаним токовима	52
2.3 Потенцијалне обавезе	53



1. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије	Фонд за социјално осигурање војних осигураника
Седиште	ул. Крунска бр.13, Београд
Период ревизије	2021. година
Предмет ревизије	Завршни рачун
Матични број	17677675
Порески идентификациони број (ПИБ)	106070529
Шифра делатности	8430 – обавезно социјално осигурање

1.1 Делатност Фонда за социјално осигурање војних осигураника

Фонд за социјално осигурање војних осигураника основан је 1994. године, на основу Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника број Е.п. бр. 270 од 28. априла 1994. године⁸ коју је на основу члана 278. Закона о Војсци Југославије⁹ донела Савезна влада СРЈ.

Уредбом о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника¹⁰ која је на снази од 8. јануара 2012. године (у даљем тексту: Уредба о надлежности Фонда за СОВО) прописана је надлежност, делокруг, организација и начин пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника (у даљем тексту: Фонд за СОВО).

У складу са чланом 3. наведене уредбе, Фонд за СОВО је правно лице са статусом организације за обавезно социјално осигурање у којем се остварују:

- 1) права из обавезног здравственог осигурања војних осигураника и обезбеђивање средстава за здравствено осигурање и
- 2) материјално обезбеђење корисника права у складу са законом којим се уређује здравствено осигурање војних осигураника.

Послови Фонда уређени су одредбама члана 6 Уредбе о надлежности Фонда за СОВО.

Уставом Републике Србије¹¹ прописано је да се фондови социјалног осигурања оснивају у складу са законом. Законом о Војсци Србије¹² који је ступио на снагу 1. јануара 2008. године, између осталог, утврђено је да до доношења прописа о социјалном и здравственом осигурању професионалних војних лица остају на снази одредбе Закона о Војсци Југославије: поглавље XV - Здравствено осигурање (чл. 211. до 239.) и поглавље XVI - Пензијско и инвалидско осигурање (чл. 273. и 278.). Наведене одредбе Закона о Војсци Југославије којима се утврђују права војних осигураника и финансирање Фонда су и даље на снази.

⁸ „Службени лист СРЈ“ број 36/94.

⁹ „Службени лист СРЈ“ бр: 43/94, 28/96, 44/99, 74/99, 3/02 и 37/02 - др. закон, „Службени лист СЦГ“, бр. 7/05 и 44/05 и „Службени гласник РС“, бр. 116/2007 - др. закон, 88/2009 - др. закон, 101/10 - др. закон и 10/15 - др. Закон.

¹⁰ „Службени гласник РС“, бр. 102/11, 37/12, 107/12 и 119/13.

¹¹ „Службени гласник РС“, број 98/06 и 115/21.

¹² „Службени гласник РС“ 116/07, 88/09, 101/10 - др. закон, 10/15 и 88/15 – одлука УС.



Статут Фонда за СОВО

Уредбом о надлежностима Фонда за СОВО прописано је да Управни одбор Фонда доноси Статут на који сагласност даје Влада, на предлог министра одбране. Наведеном уредбом прописана је обавеза Управног одбора Фонда да у року од 30 дана од дана конституисања, донесе Статут (члан 29). Такође, одређено је да се Статутом Фонда за СОВО ближе уређују: унутрашња организација и начин рада, јавност рада органа и друга питања значајна за рад органа и пословање Фонда за СОВО (члан 10).

Управни одбор Фонда за СОВО је дана 31. јула 2015. године усвојио Статут Фонда за социјално осигурање војних осигураника¹³ на који је Влада Републике Србије дана 11. септембра 2015. године дала сагласност¹⁴.

1.2 Органи Фонда за социјално осигурање војних осигураника

Органи Фонда за СОВО, у складу са одредбама члана 9 Уредбе о надлежностима Фонда за СОВО су: управни одбор, надзорни одбор и директор.

Управни одбор

Управни одбор Фонда за СОВО има председника, заменика председника и седам чланова. Председника, заменика председника и чланове Управног одбора именује Влада на предлог министра одбране, на период од четири године (члан 11 Уредбе о надлежностима Фонда за СОВО).

Сагласно одредбама члана 11 став 3 Уредбе о надлежностима Фонда за СОВО начин рада, и одговорности чланова Управног одбора, као и друга питања од значаја за његов рад уређују се Пословником о раду управног одбора¹⁵ и Статутом Фонда за СОВО.

Управни одбор доноси статут, пословник о раду и друге опште акте, у складу са законом, одлучује о употреби, условима и начину коришћења средстава за побољшање материјалног положаја корисника права, доноси план и програм рада, финансијски план, план набавки и завршни рачун Фонда за СОВО, уз претходну сагласност Министарства одбране, одлучује о пословању и другим питањима од значаја за рад Фонда за СОВО, подноси извештај о пословању Министарству одбране и Влади.

Влада Републике Србије је Решењима од 20. фебруара 2020. године¹⁶ и 28. јануара 2021. године¹⁷ именовала чланове Управног одбора Фонда за СОВО.

Надзорни одбор

Одредбама члана 13 Уредбе о надлежностима Фонда за СОВО прописано је да Надзорни одбор Фонда за СОВО има пет чланова, укључујући председника и заменика председника. Председника, заменика председника и чланове Надзорног одбора именује Влада на предлог министра одбране, на период од четири године.

Надзорни одбор врши надзор над финансијским пословањем Фонда за СОВО, врши увид у спровођење законских обавеза Фонда и спровођење одлука Управног одбора и обавља и друге послове у складу са Статутом Фонда за СОВО.

¹³ „Службени војни лист“, број 28/15.

¹⁴ Решење Владе Републике Србије 05 Број: 110-9599/15 од 10. септембра 2015. године.

¹⁵ Број: 843-3 од 5. марта 2013. године и Број: 59-16 од 2. марта 2017. године.

¹⁶ Решење 24 број 119-1464/2020 од 20. фебруара 2020. године.

¹⁷ Решење 24 број 119-734/2021-1 од 28. јануара 2021. године.



Сагласно одредбама члана 13 став 3 Уредбе о надлежностима Фонда за СОВО начин рада, овлашћења и одговорности чланова Надзорног одбора, као и друга питања од значаја за његов рад уређују се Пословником о раду надзорног одбора и Статутом Фонда за СОВО.

Влада Републике Србије је Решењима од 20. фебруара 2020. године¹⁸ и 25. новембра 2021. године¹⁹ године именовала чланове Надзорног одбора Фонда за СОВО.

Директор

Директор Фонда за СОВО руководи радом Фонда. Директор организује рад и пословање, представља и заступа Фонд, стара се о законитости рада Фонда, организује извршавање одлука и закључака које доноси Управни одбор и Надзорни одбор, предлаже министру одбране акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, предлаже Управном одбору план и програм рада Фонда, финансијски план, план набавки и завршни рачун Фонда за СОВО, руководи радом запослених у Фонду, одлучује о правима из радног односа запослених и врши друге послове у складу са законом и Статутом Фонда за СОВО.

Директора Фонда за СОВО именује министар одбране на период од четири године (члан 16 Уредбе о надлежностима Фонда за СОВО).

Наредбама министра одбране од 23. марта 2020. године и 9. децембра 2021. године, именован је директор Фонда за СОВО.

2. Налази у поступку ревизије

2.1 Интерна финансијска контрола

Интерна финансијска контрола у јавном сектору обухвата: финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава; интерну ревизију код корисника јавних средстава; хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија – Централна јединица за хармонизацију²⁰.

2.1.1. Финансијско управљање и контрола

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору²¹ утврђени су критеријуми и стандарди за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле код корисника јавних средстава. Наведеним правилником је дефинисано да систем финансијског управљања и контроле обухвата пет међусобно повезаних елемената: контролно окружење, управљање ризицима, контролне активности, информације и комуникацију и праћење и процену система. За успостављање, одржавање и ажурирање система финансијског управљања и контроле, као и за извештавање о адекватности система финансијског управљања и контроле, одговоран је руководилац корисника јавних средстава.

Решењима²² директора Фонда за СОВО образована је Радна група за успостављање и развој система финансијског управљања и контроле у Фонду за СОВО и именован је руководилац Радне групе.

¹⁸ Решење 24 број 119-1466/2020 од 20. фебруара године.

¹⁹ Решење 24 број: 119-10940/2021 од 25. новембра 2021. године.

²⁰ Члан 80. Закона о буџетском систему.

²¹ „Службени гласник РС”, број 89/19.

²² Број: 9-679 од 6. августа 2020. године и Број: 6-773 од 24. децембра 2021. године.



Фонд за СОВО је 22. марта 2022. године електронским путем доставио Министарству финансија – Централној јединици за хармонизацију Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2021. годину заједно са изјавом о интерним контролама за 2021. годину.

2.1.1.1. Контролно окружење

Контролно окружење обухвата лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених код корисника јавних средстава, вршење надзора над развојем и учинком интерне контроле од стране управљачке структуре, успостављање структура и линија извештавања, као и система надлежности и одговорности у циљу остваривања циљева од стране руководства; посвећеност привлачењу, развоју и задржавању стручних појединаца, у складу са циљевима корисника јавних средстава; одговорност запослених за реализацију својих задужења у погледу интерне контроле ради остваривања циљева корисника јавних средстава.

У циљу успостављања квалитетног контролног окружења Фонд за СОВО је донео акте којима се уређују права и обавезе војних осигураника и то:

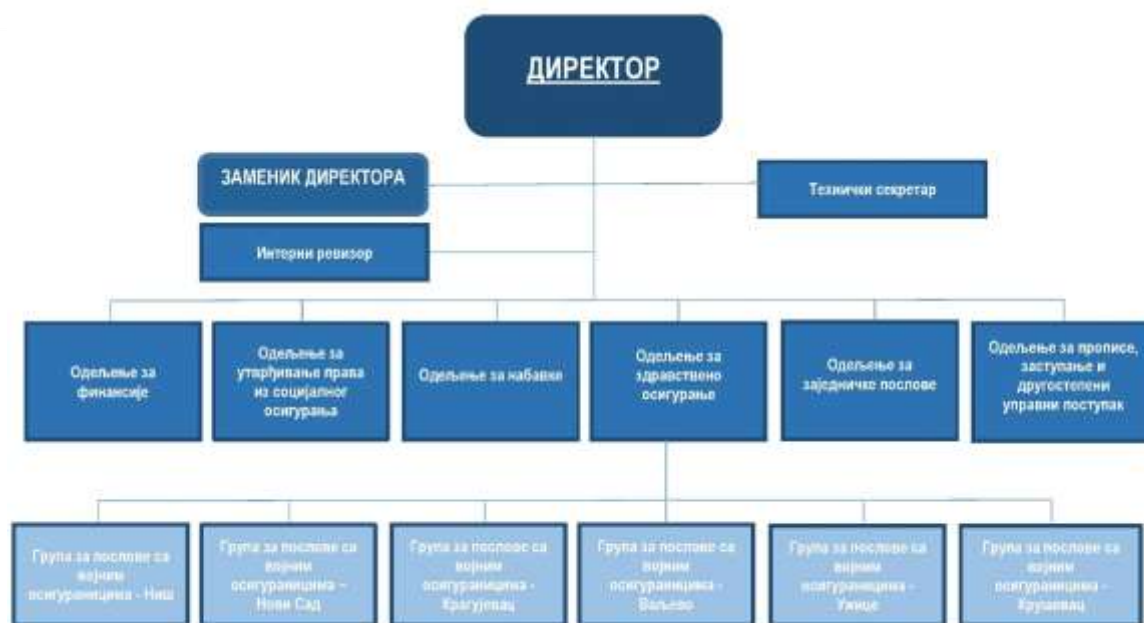
- 1) из области здравственог осигурања: Уредбу о начину остваривања права из здравственог осигурања војних осигураника и чланова њихових породица, Правилник о здравственој заштити војних осигураника и чланова њихових породица, Правилник о индикацијама и начину остваривања права на медицинско-техничка помагала, Одлуку о учешћу војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите, Одлуку о висини накнаде путних трошкова у вези са остваривањем права из здравственог осигурања, Одлуку о висини накнаде погребних трошкова у случају смрти осигураног лица и
- 2) у вези са правом на материјално обезбеђење: Правилник о употреби, условима и начину коришћења средстава за побољшање материјалног положаја корисника војне пензије без стана и Правилник о решавању стамбених потреба корисника војних пензија.

Унутрашња организација и систематизација

Фонд за СОВО је организован као организациона јединица у саставу Сектора за буџет и финансије Министарства одбране Републике Србије.



Слика број 1: Организациона структура Сектора за буџет и финансије Министарства одбране



Слика број 2: Преглед организационе структуре Фонда за СОВО (преузето са интернет странице Фонда СОВО)

Одредбама члана 18. Уредбе о надлежностима уређено је да обављање стручних, административних, финансијских и других послова за потребе Фонда за СОВО обезбеђује Министарство одбране, на терет средстава Фонда. Такође, уређено је да министар одбране може одредити да одређене стручне послове из области социјалног осигурања војних осигураника обављају јединице и установе Војске Србије, док је за организацију рада и пословање Фонда одговоран директор Фонда за СОВО.

2.1.1.2. Управљање ризицима

Управљање ризицима подразумева идентификовање потенцијалних пословних догађаја и ситуација које могу угрозити постављене циљеве корисника јавних средстава. Предуслов управљања ризицима је јасно дефинисање општих и специфичних циљева које организација треба да оствари, а задатак управљања ризицима је да кроз Стратегију управљања ризиком пружи разумно уверавање да ће циљеви бити остварени.

Фонд за СОВО има усвојену Стратегију управљања ризицима (са Регистром стратешких ризика)²³, која представља стратешки документ који употпуњује даљи развој система финансијског управљања и контроле и има за циљ да се у Фонду за СОВО уведе пракса управљања ризицима и успостави оквир којим ће се у будућем периоду развијати сам процес управљања. Стратегијом је одређен процес идентификовања ризика, процена идентификованих ризика, рангирање, као и које активности треба предузети како би се ефекти ризика ублажили.

Фонд за СОВО је донео и Упутство за управљање неправилностима у Фонду за СОВО²⁴.

²³ Број: 9-1115 од 30. новембра 2020. године.

²⁴ Број: 9-1114 од 30. новембра 2020. године.



2.1.1.3. Контролне активности

Контролне активности су писане политике и процедуре и њихова примена, а успостављају се ради пружања разумног уверавања да су ризици који утичу на постизање циљева ограничени на прихватљив ниво. Контролне активности морају бити одговарајуће, а трошкови за њихово увођење не смеју превазићи очекивану корист од њиховог увођења. Контролне активности које служе за свођење ризика на прихватљив ниво морају бити анализирани и ажурирани најмање једном годишње²⁵.

У циљу успостављања и одржавања контролних поступака Фонд за СОВО је израдио детаљне описе, односно листе и мапе пословних процеса и ток документације за све организационе јединице. Донета су детаљна упутства, процедуре и инструкције којима су уређени контролни поступци.

Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама у Фонду за СОВО извршена је подела дужности, односно предвиђено је да исто лице не обавља две или више дужности, тако да различита лица одобравају, извршавају и евидентирају пословне промене.

2.1.1.4. Информације и комуникација

Информације и комуникација обухватају: прибављање, креирање и употребу релевантних и квалитетних информација како би се подстакло функционисање интерне контроле; интерну размену информација, укључујући циљеве и одговорности за интерну контролу, које су неопходне да би се подстакло функционисање интерне контроле и комуникацију са екстерним странама о питањима која утичу на функционисање компоненти интерне контроле.

Јавност рада Фонда за СОВО остварује се пружањем информација осигураним лицима и корисницима у вези са правима из обавезног здравственог осигурања и материјалног обезбеђења, као и органима и организацијама заинтересованим за рад Фонда за СОВО.

Информисање јавности се врши путем средстава јавног информисања, давањем изјава овлашћених лица и објављивањем аката и података путем интернет странице.

На интернет страници Фонда за СОВО доступни су подаци о прописима који регулишу пословање Фонда, организацији и задацима Фонда, обавештењима из пословања, финансијски планови, финансијски извештаји и друге информације којима се пружа увид у рад Фонда за СОВО.

Управљање рачунима - Евидентирање преноса средстава између рачуна

Фонд за СОВО има два подрачуна:

- 1) подрачун за пословање са средствима Фонда за СОВО за здравствено осигурање војних осигураника и
- 2) подрачун за пословање са средствима Фонда за СОВО за материјално обезбеђење.

Евидентирање промета између ова два подрачуна вршено је на различит начин, што отежава праћење и извештавање о оствареним приходима и примањима и извршеним расходима и издацима.

²⁵ Члан 8 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.



Пренос средстава са првог на други подрачун евидентиран је као расход и приход, а пренос са другог на први подрачун је евидентиран као корекција прихода и расхода.

Због оваквог начина евидентирања и исказивања пренетих средстава са једног подрачуна на други подрачун, могу се разликовати исказани приходи и расходи текуће године од стварно остварених и извршених.

2.1.1.4.1 Рачуноводствени систем

Фонд за СОВО је Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама у Фонду за социјално осигурање војних осигураника²⁶ (у даљем тексту: Правилник о рачуноводству) уредио организацију рачуноводственог система, одговорност запослених за законитост, исправност и састављање рачуноводствене исправе о пословној промени и другом догађају, рачуноводствене политике, усклађивање пословних књига, попис имовине и обавеза, усаглашавање потраживања и обавеза, анализу извршења финансијског пословања, састављање и подношење финансијских извештаја и закључивање и чување пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја.

Правилником о рачуноводству је уређено да се вођење рачуноводства заснива на примени готовинске основе, док се за потребе интерног извештавања рачуноводствене евиденције могу водити и према обрачунској основи, као и да се састављање финансијских извештаја врши на готовинској основи. Такође, уређено је и да се пословне књиге (које чине: дневник, главна књига и помоћне књиге и евиденције) воде по систему двојног књиговодства, хронолошки, уредно и ажурно у складу са структуром конта која је прописана Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Фонд за СОВО пословне књиге води у електронском облику коришћењем софтвера који обезбеђује чување података о извршеним трансакцијама, омогућава функционисање система интерних рачуноводствених контрола и онемогућава брисање прокњижених пословних промена.

Евидентирање пословних промена је у 2021. години вршено уз употребу софтвера „NexTBIZ“ од произвођача „Bit Impeks“ д.о.о., Београд.

2.1.1.5. Праћење и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање, са циљем да се процени квалитет пословања током одређеног периода и да се утврди да ли систем финансијског управљања и контроле адекватно функционише. Праћење и процена система обавља се текућим увидом од стране запослених, самопроцењивањем које спроводе руководиоци и активностима интерне ревизије.

Процена система финансијског управљања и контроле у Фонду за СОВО извршена је попуњавањем Упитника за самооцењивање интерне контроле, као саставног дела Годишњег извештаја о систему финансијског управљања и контрола за 2021. годину, који је електронским путем достављен Министарству финансија – Централној јединици за хармонизацију.

2.1.2. Интерна ревизија

Интерна ревизија је у Фонду за СОВО успостављена у складу са Законом о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима за организовање и

²⁶ Број: 816-1 од 21. фебруара 2013. године.



стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору²⁷.

Одредбама члана 3 став 1 наведеног правилника прописано је да интерну ревизију корисници јавних средстава успостављају, између осталог, обављањем интерне ревизије од стране јединице интерне ревизије другог корисника јавних средстава, на основу споразума, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија.

Током 2021. године послове интерне ревизије је на основу Споразума о обављању послова интерне ревизије²⁸ који је закључен са Министарством одбране Републике Србије обављала јединица интерне ревизије Министарства одбране. Донет је Стратешки план интерне ревизије за период од 2021. до 2023. године и Годишњи план рада за 2021. годину.

Годишњим планом рада интерне ревизије за 2021. годину планирано је да се спроведе ревизија „Средства за стамбено збрињавање корисника војних пензија“. На уочене слабости дате су четири препоруке.

Решењем директора Фонда за СОВО од 15. децембра 2021. године једна запослена је распоређена на радно место интерног ревизора.

Фонд за СОВО је електронским путем доставио Министарству финансија – Централној јединици за хармонизацију Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2021. годину, у складу са чланом 32 Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

2.2 Завршни рачун

Фонд за СОВО је, у складу са одредбама члана 78 Закона о буџетском систему и одредбама члана 3 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, сачинио и доставио Министарству финансија – Управи за трезор Завршни рачун за 2021. годину.

Управни одбор Фонда за СОВО је, на седници одржаној 21. априла 2022. године донео:

- 1) Одлуку о усвајању Годишњег финансијског извештаја (Завршног рачуна) за период од 1. јануара до 31. децембра 2021. године²⁹ и
- 2) Одлуку о утврђивању резултата пословања средстава Фонда за социјално осигурање војних осигураника у 2021. години и распореду вишка прихода за планирање расхода и издатака и плаћање обавеза у 2022. години³⁰.

Фонд за СОВО је Министарству финансија – Управи за трезор доставио завршни рачун који садржи:

- 1) Образац 1 – Биланс стања на дан 31.12.2021. године;
- 2) Образац 2 – Биланс прихода и расхода у периоду од 1.1.2021. до 31.12.2021. године;
- 3) Образац 3 – Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 1.1.2021. до 31.12.2021. године;

²⁷ „Службени гласник РС”, бр. 99/11 и 106/13.

²⁸ Споразум број: 2940-25 од 25. фебруара 2014. године.

²⁹ Број: 46-48 од 21. априла 2022. године.

³⁰ Број: 46-49 од 21. априла 2022. године.



- 4) Образац 4 – Извештај о новчаним токовима у периоду од 1.1.2021. до 31.12.2021. године;
- 5) Образац 5 – Извештај о извршењу буџета у периоду од 1.1.2021. до 31.12.2021. године и
- 6) Извештај о извршењу финансијског плана за период од 1.1. до 31.12. 2021. године.

2.2.1. Извештај о извршењу буџета

Извештај о извршењу буџета представља преглед остварених прихода и примања, извршених расхода и издатака и резултата пословања, класификован према изворима финансирања.

Финансијски план Фонда за социјално осигурање војних осигураника

Законом о буџетском систему прописано је да финансијски план организације за обавезно социјално осигурање доноси надлежни орган организације, у складу са законом и другим прописом, уз сагласност Народне скупштине Републике Србије³¹.

Управни одбор Фонда за СОВО је 25. августа 2020. године донео Финансијски план Фонда за СОВО за 2021. годину³², на који је Народна скупштина РС дала сагласност 10. децембра 2020. године. Наведени Финансијски план је измењен и допуњен Одлуком о изменама и допунама Финансијског плана Фонда за СОВО за 2021. годину³³ од 2. априла 2021. године, на који је Народна скупштина РС дала сагласност 22. априла 2021. године.

У Финансијском плану Фонда за СОВО исказани су приходи и примања по врстама и расходи и издаци по наменама, у складу са економском класификацијом³⁴. Расходи и издаци су исказани и уз коришћење програмске класификације.

Финансијским планом за 2021. годину планирани су укупни приходи и примања у износу од 6.100.000 хиљада динара.

Табела број 1: Преглед планираних и остварених прихода и примања

(у хиљадама динара)					
Р.бр	Економска класификација	Приходи и примања	Планирано	Остварено	% остварења
1	2	3	4	5	6
1	700000	Текући приходи	5.923.200	5.836.958	99%
2	800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	176.800	35.712	20%
Укупно планирани и остварени приходи и примања (1+2)			6.100.000	5.872.670	96%

Расходи и издаци су планирани у износу од 6.151.096 хиљада динара. Средства за финансирање више планираних расхода и издатака у износу од 51.096 хиљада динара обезбеђена су из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година.

Сагласно одредбама члана 61 став 11 Закона о буџетском систему, организација за обавезно социјално осигурање на основу одлуке директора може вршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода и издатка у износу до 10% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује.

³¹ Одредба члана 6. Закона о буџетском систему.

³² Број: 51-43/2 од 25. август 2020. године.

³³ Број: 38-26 од 2. априла 2021. године.

³⁴ Члан 2. Правилника о начину утврђивања садржаја финансијског плана организација обавезног социјалног осигурања „Службени гласник РС”, број 81/04.



Директор Фонда за СОВО је у 2021. години донео Решење о преусмеравању апропријација утврђених Финансијским планом Фонда за СОВО за 2021. годину³⁵, на које је Управни одбор Фонда дао сагласност 30. децембра 2021. године³⁶. Преусмеравање апропријација је извршено у прописаним границама.

Табела број 2: Преглед планираних и извршених расхода и издатака по програмима и пројектима
(у хиљадама динара)

Р.бр	Програм	Програмска активност	Економска класификација	Опис	Планирано (са Одлуком о преусмеравању)	Извршено	% извршења
1	2	3	4	5	6	7	8
I	0830	Подршка спровођењу послова из надлежности Фонда			194.900	180.540	93%
1		ПА 0001	Администрација и управљање		194.900	180.540	93%
1.1			421000	Стални трошкови	13.870	12.092	87%
1.1.1			421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	4.400	3.614	82%
1.1.2			421200	Енергетске услуге	1.500	1.396	93%
1.1.3			421300	Комуналне услуге	100	12	12%
1.1.4			421400	Услуге комуникација	2.170	1.586	73%
1.1.5			421500	Трошкови осигурања	5.650	5.464	97%
1.1.6			421900	Остали трошкови	50	20	40%
1.2			422000	Трошкови путовања	720	344	48%
1.2.1			422100	Трошкови службених путовања у земљи	570	295	52%
1.2.2			422200	Трошкови службених путовања у иностранство	150	49	33%
1.3			423000	Услуге по уговору	157.580	151.252	96%
1.3.1			423200	Компјутерске услуге	900	527	59%
1.3.2			423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	600	379	63%
1.3.3			423400	Услуге информисања	3.500	2.625	75%
1.3.4			423500	Стручне услуге	150.330	145.638	97%
1.3.5			423700	Репрезентација	600	470	78%
1.3.6			423900	Остале опште услуге	1.650	1.613	98%
1.4			424000	Специјализоване услуге	100	-	-
1.4.1			424900	Остале специјализоване услуге	100	-	-
1.5			425000	Текуће поправке и одржавање	7.550	5.940	79%
1.5.1			425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	6.000	5.368	89%
1.5.2			425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.550	572	37%
1.6			426000	Материјал	4.610	3.049	66%

³⁵ Број: 6-792 од 30. децембра 2021. године.

³⁶ Одлука број: 38-96 од 30. децембра 2021. године.



Р.бр	Програм	Програмска активност	Економска класификација	Опис	Планирано (са Одлуком о преусмеравању)	Извршено	% извршења
1	2	3	4	5	6	7	8
1.6.1			426100	Административни материјал	2.400	1.646	69%
1.6.2			426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	550	487	89%
1.6.3			426400	Материјали за саобраћај	360	356	99%
1.6.4			426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	300	292	97%
1.6.5			426900	Материјали за посебне намене	1.000	268	27%
1.7			482000	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.770	1.276	72%
1.7.1			482100	Остали порези	170	57	34%
1.7.2			482200	Обавезне таксе	1.600	1.219	76%
1.8			483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.400	3.326	98%
1.8.1			483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.400	3.326	98%
1.9			511000	Зграде и грађевински објекти	500	-	-
1.9.1			511300	Капитално одржавање зграда и објеката	500	-	-
1.10			512000	Машине и опрема	4.800	3.261	68%
1.10.1			512200	Административна опрема	4.800	3.261	68%
II	0831	Остваривање права из социјалног осигурања			5.956.196	5.601.243	94%
1		ПА 0001	Обезбеђење здравствене заштите		3.219.942	3.015.164	94%
1.1			471000	Права из социјалног осигурања	3.139.942	3.015.164	96%
1.1.1			471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	3.139.942	3.015.164	96%
1.2			512000	Машине и опрема	80.000.000	-	-
1.2.1			512500	Медицинска и лабораторијска опрема	80.000.000	-	-
2		ПА 0002	Обезбеђење медицинских услуга		1.244.250	1.183.055	95%
2.1			471	Права из социјалног осигурања	1.244.250	1.183.055	95%
2.1.1			471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	1.244.250	1.183.055	95%



Р.бр	Програм	Програмска активност	Економска класификација	Опис	Планирано (са Одлуком о преусмеравању)	Извршено	% извршења
1	2	3	4	5	6	7	8
3		ПА 0003		Обезбеђење осталих права из социјалног осигурања	1.051.604	992.631	94%
3.1			471000	Права из социјалног осигурања	1.051.604	992.631	94%
3.1.1			471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	1.051.604	992.631	94%
4		ПА 0004		Обезбеђење накнаде за социјалну заштиту из буџета	440.400	410.393	93%
4.1			472000	Права из социјалног осигурања	440.400	410.393	93%
4.1.1.			472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	400	387	97%
4.1.2			472800	Накнаде из буџета за становање и живот	440.000	410.007	93%
Укупно планирани и извршени расходи и издаци I+II					6.151.096	5.781.783	94%

2.2.1.1. Текући приходи – конто 700000

Фонд за СОВО је, у финансијским извештајима за 2021. годину исказао текуће приходе у укупном износу од 5.836.958 хиљада динара, од чега 410.088 хиљада динара из средстава буџета Републике Србије (7%), 5.153.705 хиљада динара из средстава ООСО (88%) и 273.165 хиљада динара из осталих извора (5%).

Финансијским планом за 2021. годину текући приходи планирани су у износу од 5.923.200 хиљада динара. Структура остварених прихода приказана је у наредној табели.

Табела број 3: Преглед остварених текућих прихода у 2021. години

(у хиљадама динара)

Редни број	Економска класификација	Опис	Остварено
1	721000	Доприноси за социјално осигурање	2.638.236
2	733000	Трансфери од других нивоа власти	410.088
3	741000	Приходи од имовине	68
4	742000	Приходи од продаје добара и услуга	10.826
5	743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	5.427
6	745000	Мешовити и неодређени приходи	7.734
7	771000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	249.110
8	781000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	2.515.469
	700000	Текући приходи	5.836.958

Увидом у обрасце Завршног рачуна Фонда за СОВО за 2021. годину утврђено је да су исказани износи на конту 700000 – Текући приходи и синтетичким контима у оквиру класе усаглашени на свим обрачунским позицијама и са евидентираним изнонима у пословним књигама.

2.2.1.1.1 Доприноси за социјално осигурање – конто 721000

Фонд за СОВО је, у финансијским извештајима за 2021. годину, исказао приходе од доприноса за социјално осигурање у износу од 2.638.236 хиљада динара.



Финансијским планом за 2021. годину ови приходи планирани су у износу од 2.500.000 хиљада динара.

Приходи од доприноса за социјално осигурање чине 45% укупних прихода Фонда за СОВО и остварени су по основу уплате доприноса за обавезно здравствено осигурање обрачунатих на плате професионалних војних лица.

Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање уређени су: доприноси за обавезно социјално осигурање, обвезници доприноса, основице, стопе, начин обрачунавања и плаћања доприноса, као и друга питања од значаја за утврђивање и плаћање доприноса. Овим законом је прописано да су средства од доприноса јавни приход, под контролом и на располагању организација за обавезно социјално осигурање, основаних законима који уређују систем обавезног социјалног осигурања.

Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна³⁷ прописани су рачуни за уплату јавних прихода, као подрачуни система консолидованог рачуна трезора, услови и начин вођења рачуна за уплату јавних прихода, као и распоред средстава са тих рачуна код Управе за трезор. Одредбама члана 29 наведеног правилника прописано је да Управа за трезор извештава надлежни орган организације за обавезно социјално осигурање о уплатама и распореду јавних прихода, односно доставља извештај о бруто наплати, повраћају и распореду јавних прихода, најкасније до трећег радног дана у месецу за претходни месец.

Износ доприноса који је евидентиран у пословним књигама Фонда за СОВО за 2021. годину је усаглашен са подацима Управе за трезор.

2.2.1.1.2 Трансфери од других нивоа власти – конто 733000

Трансфери од других нивоа власти исказани су у финансијским извештајима за 2021. годину у износу од 410.088 хиљада динара. Финансијским планом за 2021. годину ови приходи планирани су у износу од 440.000 хиљада динара.

Приходи од трансфера од других нивоа власти су у целости остварени од Министарства одбране.

Одредбама члана 3 став 2 Уредбе о обиму и начину преузимања имовине, обавеза и запослених од Фонда за социјално осигурање војних осигураника у Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање³⁸ уређено је да ће Фонд за СОВО наставити да утврђује права на накнаду дела трошкова за становање професионалним војним лицима који остваре право на пензију. Ставом 3 истог члана уређено је да се средства за измиривање обавеза за исплату накнада дела трошкова за становање обезбеђују у буџету Републике Србије на разделу Министарства одбране, на конту економске класификације 464 – Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања.

Законом о буџету Републике Србије за 2021. годину на разделу 19 – Министарство одбране, глави 19.0 – Министарство одбране, програм 1703 – Операције и функционисање Министарства одбране и Војске Србије, функција 210, програмска активност 0003 – Администрација и управљање, на економској класификацији 464 – Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање планирана су средства у износу од 440.000 хиљада динара за трансфер Фонду за СОВО.

³⁷ „Службени гласник РС”, бр. 16/216, 49/216, 107/216, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 - др. закон 104/18, 14/19, 33/19, 68/19, 151/20 и 19/21.

³⁸ "Службени гласник РС", број 97/2011. године.



Споразумом о трансферу средстава за измирење обавеза по основу утврђених права на накнаду дела трошкова становања³⁹ који је Фонд за СОВО закључио са Министарством одбране уређено је да Министарство одбране на рачун Фонда за СОВО трансферише средства за исплату накнаде дела трошкова за становање корисницима војних пензија без стана у 12 месечних рата за 2021. годину према месечним обрачунима које изврши Фонд за СОВО.

Употреба ових средстава уређена је Правилником о употреби, условима и начину коришћења средстава за побољшање материјалног положаја корисника војне пензије без стана⁴⁰.

Фонд за СОВО је у 2021. години на основу месечно испостављених захтева остварио приходе од трансфера Министарства одбране у укупном износу од 429.375 хиљада динара.

Неутрошена средства у укупном износу од 19.287 хиљада динара Фонд за СОВО је крајем 2021. године вратио на рачун извршења буџета.

У поступку ревизије утврђено је да су трансфери од других нивоа власти правилно евидентирани и исказани.

2.2.1.1.3 Приходи од продаје добара и услуга – конто 742000

Фонд за СОВО је у финансијским извештајима за 2021. годину исказао приходе од продаје добара и услуга у износу од 10.826 хиљада динара.

Финансијским планом за 2021. годину ови приходи планирани су у износу од 25.200 хиљада динара.

Приходе од продаје добара и услуга чине:

- 1) приходи организација за обавезно социјално осигурање од споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице (742361) у износу од 10.795 хиљада динара који се односе на средства по основу учешћа војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите. То су средства које су војне здравствене установе наплатиле од војних осигураника по основу учешћа војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите (партиципација) и као таква уплаћена су на рачун Фонда за СОВО и
- 2) приходи Фонда за социјално осигурање војних осигураника од средстава за издавање здравствених картица у износу од 29 хиљада динара.

2.2.1.1.4 Меморандумске ставке за рефундацију расхода – конто 771000

Меморандумске ставке за рефундацију расхода исказане су у финансијским извештајима за 2021. годину у износу од 249.110 хиљада динара што је 71% од планираних средстава (351.000 хиљада динара).

Фонд за СОВО је током 2021. године, у складу са закљученим уговорима о коришћењу средстава за стамбено збрињавање, приликом исплате месечне накнаде дела трошкова становања, део тих средстава преусмеравао на наменски рачун стамбеног фонда. Преусмерена средства у износу од 276.141 хиљаде динара евидентирао је на конту 771111 – Меморандумске ставке за рефундацију расхода.

У складу са одредбама Правилника о употреби, условима и начину коришћења средстава за побољшање материјалног положаја корисника војне пензије без стана, Фонд за СОВО је са корисницима пензије закључивао уговоре о коришћењу средстава за

³⁹ Број: 9-1196 од 30. децембра 2020. године.

⁴⁰ „Службени војни лист“, бр. 11/21.



стамбено збрињавање. Закљученим уговорима је регулисано да Фонд за СОВО, након исплате средстава за стамбено збрињавање, накнаду дела трошкова за становање коју корисник остварује преумерава на посебан рачун до коначне отплате средстава.

Фонд за СОВО је приходе од трансфера остварене од Министарства одбране за накнаду дела трошкова становања корисника војних пензија без стана у износу од 410.088 хиљада динара евидентирао на конту 733169 – Текући трансфери од других нивоа власти у корист Фонда за СОВО. Преусмерена средства на рачун стамбеног фонда у износу од 276.141 хиљаде динара на име отплате датих средстава за стамбено збрињавање евидентирао је на конту 771000 - Меморандумске ставке за рефундацију расхода.

2.2.1.1.5 Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу – конто 781000

Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу исказани су у износу од 2.515.469 хиљада динара што је 98% од планираних средстава (2.570.000 хиљада динара).

Исказани трансфери се у целости односе на трансфере остварене од Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање за доприносе за здравствено осигурање корисника војних пензија (781318).

У поступку усаглашавања података о оствареним трансферима евидентираним у пословним књигама Фонда за СОВО са подацима о трансферима извршеним од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање утврђено је да је Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање у својим пословним књигама евидентирао трансфере Фонду за СОВО за доприносе за здравствено осигурање у износу од 2.515.469 хиљада динара.

2.2.1.2. Примања од продаје нефинансијске имовине – конто 800000

Примања од продаје нефинансијске имовине исказана су у износу од 35.712 хиљаде динара и односе се на примања од продаје непокретности (конто 811000).

Финансијским планом за 2021. годину, примања од продаје нефинансијске имовине планирана су у износу од 176.800 хиљада динара.

Примања су остварена уплатама лица на основу уговора и решења о откупу станова које је Фонд за СОВО закључивао, у складу са Законом о становању⁴¹. Уплате су вршене отплатом на рате и једнократним уплатама.

У току 2021. године Фонд за СОВО је за продате станове евидентирао смањење вредности имовине у укупном износу од 36.469 хиљада динара (набавна вредност 52.533 хиљаде динара и исправка вредности 16.064 хиљаде динара).

На основу узорковане документације утврђено је да су примања од продаје нефинансијске имовине правилно исказана и евидентирана.

2.2.1.3. Текући расходи – конто 400000

Фонд за СОВО је, у финансијским извештајима за 2021. годину, исказао текуће расходе у износу од 5.778.523 хиљаде динара (95% од планираних средстава).

⁴¹ „Службени гласник РС“, бр. 50/92, 76/92, 84/92, 33/93, 53/93 – др. закон, 67/93 – др. закон, 46/94, 47/94, 48/94 - др. закон, 44/95 - др. закон, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 - др. закон и 99/11 и 104/16.



Табела број 4: Преглед планираних и извршених текућих расхода

(у хиљадама динара)

Редни број	Економска класификација	Опис	Планирано	Извршено	% извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
1	420000	Коришћење услуга и роба	184.430	172.677	94%
2	470000	Социјално осигурање и социјална заштита	5.876.196	5.601.244	95%
3	480000	Остали расходи	5.170	4.602	89%
	400000	Текући расходи	6.065.796	5.778.523	95%

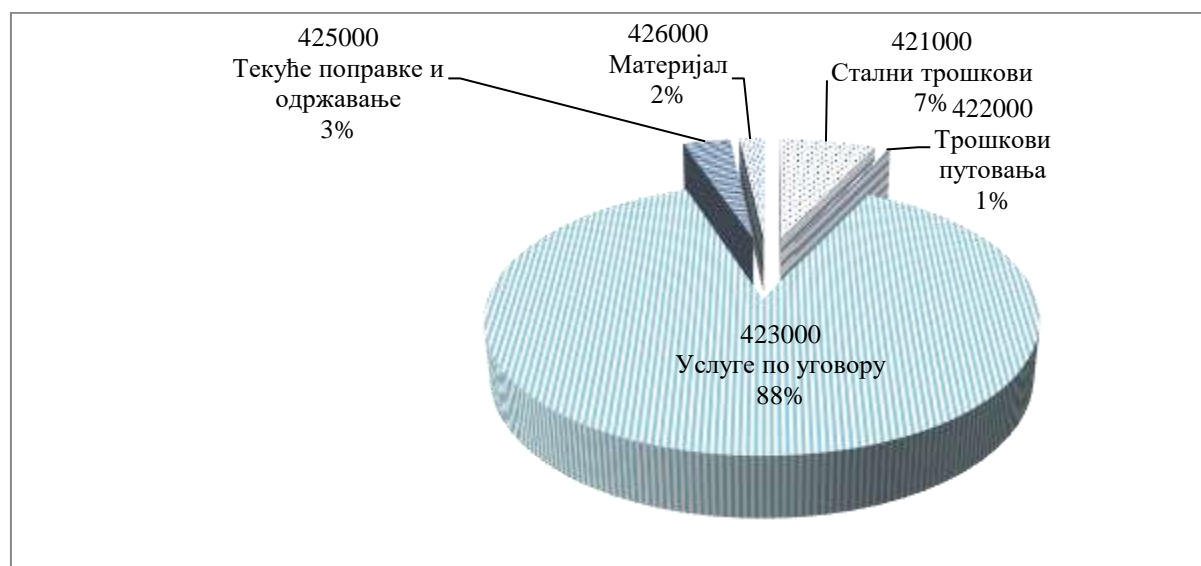
Увидом у обрасце Завршног рачуна Фонда за СОВО за 2021. годину утврђено је да су исказани износи на конту 400000 – Текући расходи и синтетичким контима у оквиру класе усаглашени на свим обрачунским позицијама и са евидентираним износима у пословним књигама.

2.2.1.3.1 Коришћење услуга и роба – конто 420000

Укупно извршени расходи за коришћење услуга и роба исказани су у финансијским извештајима за 2021. годину у износу од 172.677 хиљада динара.

Финансијским планом за 2021. годину, за ове намене, планирана су средства у износу од 184.430 хиљада динара.

Структура расхода за коришћење услуга и роба приказана је на следећој слици.



Слика број 3: Приказ расхода за коришћење услуга и роба

У поступку ревизије извршен је увид у документацију у вези са расходима за сталне трошкове – конто 421000, услуге по уговору – конто 423000, текуће поправке и одржавање – конто 425000 и материјал – конто 426000.

2.2.1.3.2 Стални трошкови – конто 421000

Расходи за сталне трошкове исказани су у финансијским извештајима за 2021. годину у износу од 12.092 хиљаде динара.



Финансијским планом за 2021. годину, за сталне трошкове планирана су средства у износу од 13.070 хиљада динара, а након извршених преусмеравања⁴² средства за ове намене су износила 13.870 хиљада динара.

Преглед планираних и извршених расхода за сталне трошкове приказан је у наредној табели.

Табела број 5: Расходи за сталне трошкове извршени у 2021. години

(у хиљадама динара)

Редни број	Економска класификација	Опис	Износ одобрених апропријација	Укупно извршени расходи	% извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
1	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	4.400	3.614	82%
2	421200	Енергетске услуге	1.500	1.396	93%
3	421300	Комуналне услуге	100	12	12%
4	421400	Услуге комуникација	2.170	1.586	73%
5	421500	Трошкови осигурања	5.650	5.464	97%
6	421900	Остали трошкови	50	20	40%
	421000	Стални трошкови	13.870	12.092	87%

У поступку ревизије извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање расхода за енергетске услуге (конто 421200), услуге комуникација (конто 421400) и трошкова осигурања (конто 421500).

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију (уговоре, рачуне, изводе) која је била основ за евидентирање извршених расхода који се односе на услуге за: електричну енергију, централно грејање и интернет и трошкове осигурања.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за енергетске услуге, услуге комуникација и трошкове осигурања правилно евидентирани и исказани.

2.2.1.3.3 Услуге по уговору – конто 423000

Расходи за услуге по уговору исказани су у финансијским извештајима за 2021. годину у износу од 151.252 хиљаде динара.

Финансијским планом за 2021. годину, за ове намене, планирана су средства у износу од 159.150 хиљаде динара, а након извршених преусмеравања средства за ове намене су износила 157.580 хиљада динара.

Преглед планираних и извршених расхода за услуге по уговору приказан је у наредној табели.

Табела број 6: Расходи за услуге по уговору извршени у 2021. години

(у хиљадама динара)

Редни број	Економска класификација	Опис	Износ одобрених апропријација	Укупно извршени расходи	% извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
2	423200	Компјутерске услуге	900	527	59%
3	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	600	379	63%

⁴² Решење о преусмеравању апропријација број 6-792 од 30. децембра 2021. године.



Редни број	Економска класификација	Опис	Износ одобрених апропријација	Укупно извршени расходи	% извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
4	423400	Услуге информисања	3.500	2.625	75%
5	423500	Стручне услуге	150.330	145.638	97%
6	423700	Репрезентација	600	470	78%
7	423900	Остале опште услуге	1.650	1.613	98%
	423000	Услуге по уговору	157.580	151.252	96%

У поступку ревизије извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање расхода за компјутерске услуге (конто 423200), стручне услуге (конто 423500) и остале опште услуге (конто 423900).

Компјутерске услуге – конто 423200

Расходи за компјутерске услуге извршени су у износу од 527 хиљада динара. Финансијским планом за ове расходе планирана су средства у износу од 900 хиљада динара.

Извршени расходи се у целиности односе на расходе за услуге одржавања софтвера. Тестирани су расходи извршени на основу уговора који је закључен са добављачем Vit Imprex d.o.o Београд за услуге одржавања NexTBIZ софтвера који је добављач инсталирао и увео код Фонда за СОВО.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за компјутерске услуге правилно евидентирани и исказани.

Стручне услуге – конто 423500

Расходи за стручне услуге извршени су у износу од 145.638 хиљада динара. Финансијским планом за ове расходе планирана су средства у износу од 150.330 хиљада динара.

Накнаде члановима управних, надзорних одбора и комисија – конто 423591

Фонд за СОВО је извршио расходе за накнаде члановима управног, надзорног одбора и комисија у укупном износу од 23.152 хиљаде динара. На накнаде члановима Управног одбора односи се износ од 5.482 хиљаде динара а на накнаде члановима Надзорног одбора износ од 2.481 хиљаде динара.

Расходи на име накнаде члановима Управног и Надзорног одбора извршени су на основу Одлуке о висини месечне накнаде за рад у органима и комисијама Фонда за социјално осигурање војних осигураника⁴³, коју је донео Управни одбор Фонда за социјално осигурање војних осигураника на седници одржаној 31. октобра 2017. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за накнаде члановима Управног и Надзорног одбора Фонда за СОВО правилно евидентирани и исказани.

⁴³ Број 59-76 од 31. октобра 2017. године



Остале стручне услуге – konto 423599

Фонд за СОВО је у 2021. години извршио расходе за остале стручне услуге у износу од 122.486 хиљада динара који се односе на рефундиране трошкове плата, додатака, пореза и доприноса Министарству одбране у износу од 119.132 хиљаде динара, расходе по закљученим уговорима о привременим и повременим пословима у износу од 3.350 хиљада динара и остале расходе у износу од 4 хиљаде динара.

Одредбом члана 18 став 1 Уредбе о надлежности, делокругу, организацији и начину пословања Фонда за социјално осигурање војних осигураника прописано је да обављање стручних, административних, финансијских и других послова за потребе Фонда обезбеђује Министарство одбране, на терет средстава Фонда.

Споразумом о начину финансирања расхода за обављање стручних, административних, финансијских и других послова и начину рефундације накнаде плате за време привремене спречености за рад⁴⁴ који је Фонд за СОВО закључио са Министарством одбране уређени су начин финансирања плата, накнада плата, путних и других трошкова и других примања професионалних припадника Војске Србије који обављају послове из члана 18 став 1 Уредбе о надлежностима Фонда и начин рефундације накнаде плате за време привремене спречености за рад професионалних војних лица у складу са Законом о Војсци Југославије.

Одредбама члана 4 Споразума уређено је да Рачуноводствени центар Сектора за буџет и финансије Министарства одбране, на основу извршеног обрачуна личних примања Фонду за СОВО достави захтев за исплату који садржи податке о месецу на који се захтев односи и износ обрачунатих личних примања.

У поступку ревизије извршен је увид у месечне захтеве за рефундацију расхода за плате, додатке, порезе и доприносе за период децембар 2020. – новембар 2021. године на основу којих је Фонд за СОВО пренео средства у укупном износу од 119.132 хиљаде динара.

Утврђено је да су расходи за остале стручне услуге правилно евидентирани и исказани.

2.2.1.3.4 Текуће поправке и одржавање – konto 425000

Расходи за текуће поправке и одржавање исказани су у финансијским извештајима за 2021. годину у износу од 5.940 хиљада динара.

Финансијским планом за 2021. годину, за ове намене, планирана су средства у износу од 7.550 хиљада динара.

Преглед планираних и извршених расхода за текуће поправке и одржавање приказан је у наредној табели.

⁴⁴ Број: 11729-3 од 4.12.2014. године.



Табела број 7: Расходи за текуће поправке и одржавање извршени у 2021. години
(у хиљадама динара)

Редни број	Економска класификација	Опис	Износ одобрених апропријација	Укупно извршени расходи	% извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
1	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	6.000	5.368	89%
2	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.550	572	37%
	425000	Текуће поправке и одржавање	7.550	5.940	79%

У поступку ревизије извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање расхода за текуће поправке и одржавање зграда и објеката (конто 425100) и текуће поправке и одржавање опреме (конто 425200).

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију (уговоре, рачуне, ситуације, записнике, изводе) која је била основ за евидентирање извршених расхода.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за остале стручне услуге правилно евидентирани и исказани.

2.2.1.3.5 Материјал – конто 426000

Расходи за материјал исказани су у финансијским извештајима за 2021. годину у износу од 3.049 хиљада динара. Финансијским планом за 2021. годину, за ове намене, планирана су средства у износу од 4.360 хиљада динара, а након извршених преусмеравања износила су 4.610 хиљада динара.

Преглед планираних и извршених расхода за материјал приказан је у наредној табели.

Табела број 8: Расходи за материјал извршени у 2021. години
(у хиљадама динара)

Редни број	Економска класификација	Опис	Износ одобрених апропријација	Укупно извршени расходи	% извршења
1	2	3	4	5	6 (5/4)
1	426100	Административни материјал	2.400	1.646	69%
2	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	550	487	89%
3	426400	Материјали за саобраћај	360	356	99%
4	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	300	292	97%
5	426900	Материјали за посебне намене	1.000	268	27%
	426000	Материјал	4.610	3.049	66%

У поступку ревизије извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање расхода за административни материјал (конто 426100) и материјал за саобраћај (конто 426400).

Тестирани су расходи извршени на основу уговора⁴⁵ који је закључен са добављачем Sagittarius d.o.o Суботица за набавку канцеларијског материјала и уговора⁴⁶ који је закључен са добављачем НИС ад Нови Сад за набавку деривата нафте и осталих производа.

⁴⁵ Број: 532-21 од 7. септембра 2021. године.

⁴⁶ Број: 06/010/УО – пр/13757 од 28. августа 2013. године.



На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за материјал правилно евидентирани и исказани.

2.2.1.3.6 Социјално осигурање и социјална заштита – конто 470000

Расходи за социјално осигурање и социјалну заштиту исказани су у финансијским извештајима за 2021. годину у износу од 5.601.244 хиљаде динара. Финансијским планом за ове намене планирана су средства у износу од 5.876.196 хиљада динара.

Табела број 9: Социјално осигурање и социјална заштита (у хиљадама динара)

РБ	Економска класификација	Опис	Планирано	Извршење	% извршења
1	471000	Права из социјалног осигурања (организације обавезног социјалног осигурања)	5.435.796	5.190.850	96%
2	472000	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	440.400	410.394	93%
	470000	Социјално осигурање и социјална заштита	5.876.196	5.601.244	95%

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију која се односи на расходе за права из социјалног осигурања – конто 471000 и накнаде за социјалну заштиту из буџета – конто 472000.

2.2.1.3.7 Права из социјалног осигурања – конто 471000

Расходи за права из социјалног осигурања су, у финансијским извештајима за 2021. годину, исказани у износу од 5.190.850 хиљада динара. Финансијским планом за ове намене планирана су средства у износу од 5.435.796 хиљада динара.

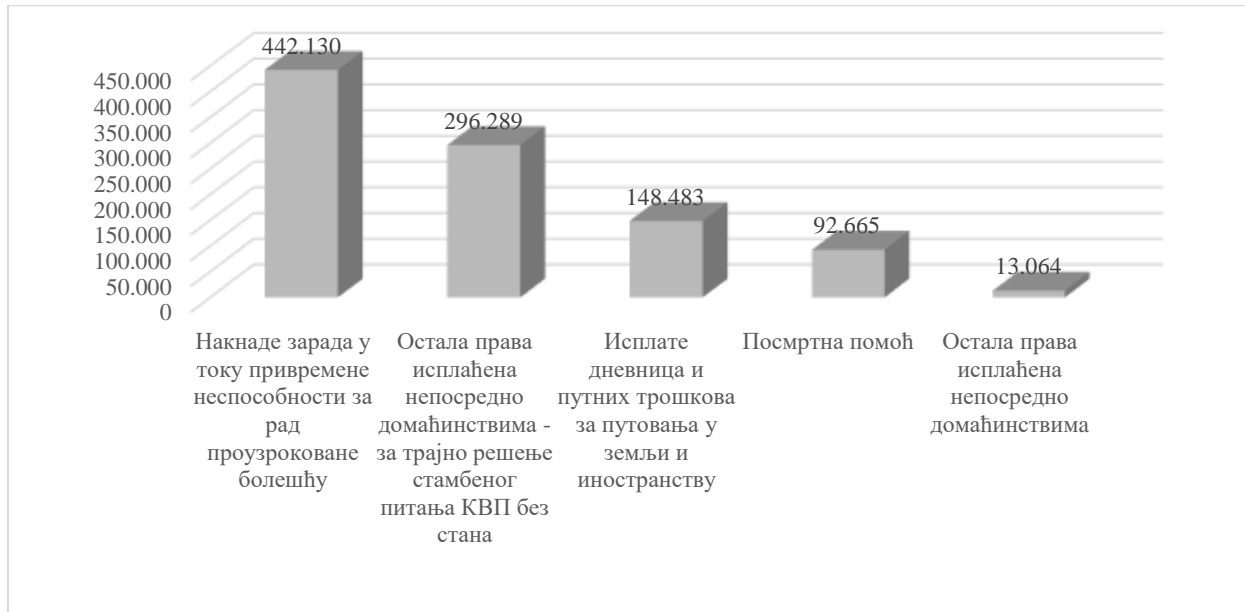
Табела број 10: Права из социјалног осигурања (у хиљадама динара)

Редни број	Економска класификација	Опис	Извршење	% учешћа
1	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	992.631	19%
2	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	4.198.219	81%
	471000	Права из социјалног осигурања	5.190.850	100%

У поступку ревизије извршено је тестирање расхода за права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима (конто 471100) и права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга (конто 471200).

Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима – конто 471100

Расходи за права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима извршени су у износу од 992.631 хиљаде динара. Финансијским планом за ове намене планирана су средства у износу од 1.051.604 хиљаде динара.



Слика број 4: Структура евидентираних расхода за права која се исплаћују непосредно домаћинствима

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију која се односи на евидентиране и исказане расхода за: накнаде зараде у току привремене неспособности за рад проузроковане болешћу, посмртну помоћ и остала права исплаћена непосредно домаћинствима – за трајно решење стамбеног питања корисника војних пензија без стана.

Накнада зараде у току привремене неспособности за рад проузроковане болешћу – конто 471112

Право професионалног војног лица на накнаду плате за време привремене спречености за рад и висина накнаде уређени су одредбама члана 42 Правилника о платама професионалних припадника Војске Србије⁴⁷.

Одредбама члана 24 Уредбе о надлежностима Фонда уређено је да се из средстава доприноса за здравствено осигурање, између осталог, финансирају накнаде у случају повреде на раду и професионалне болести и у другим случајевима утврђеним законом.

Фонд је са Министарством одбране закључио Споразум о начину финансирања расхода за обављање стручних, административних, финансијских и других послова и начину рефундације накнаде плате за време привремене спречености којим је, између осталог, уређен начин рефундације накнаде плате за време привремене спречености за рад професионалних војних лица, у складу са Законом о војсци Југославије.

Одредбама члана 5 Споразума уређено је да Рачуноводствени центар Сектора за буџет и финансије Министарства одбране на основу извршеног обрачуна накнаде плате за време привремене спречености за рад доставља Фонду захтев за рефундацију који садржи податке о месецу на који се односи и укупан износ обрачунатих накнада плате.

У складу са Споразумом, Фонд за СОВО је у 2021. години на основу испостављених захтева за рефундацију Министарства одбране пренео средства на име исплаћене накнаде

⁴⁷ „Службени војни лист“, бр. 10 од 20. априла 2017. године.



плате за време привремене спречености за рад за период децембар 2020. – октобар 2021. године у укупном износу од 442.130 хиљада динара.

Погребни трошкови – konto 471193

Фонд за СОВО је извршио расходе по основу права на накнаду погребних трошкова у укупном износу од 97.926 хиљада динара и то за:

- 1) накнаду погребних трошкова у износу од 5.261 хиљаде динара и
- 2) посмртну помоћ у износу од 92.665 хиљада динара.

Посмртна помоћ – konto 471193-01

Расходи за посмртну помоћ извршени су у износу од 92.665 хиљада динара (49% више у односу на претходну годину).

Чланом 227 Закона о војсци Југославије прописано је да у случају смрти војног осигураника - професионалног војника и лица које је по овом закону остварило право на пензију, члановима његове породице, и то: брачном другу, а осталим члановима - ако их је војни осигураник до своје смрти издржавао, припада посмртна помоћ утврђена на основу Извештаја о висини пензије која је покојнику припадала за последњи месец пре његове смрти, издату од стране Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање. Правно дејство овог члана Закона, дато је чланом 197 Закона о војсци Србије.

Фонд за СОВО је током 2021. године извршавао расходе на име исплате посмртне помоћи на основу решења о припадању права која је доносила Комисија за решавање у првом степену о правима из здравственог осигурања војних осигураника Фонда за СОВО.

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију која се односи на расходе на име исплате посмртне помоћи.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за исплату посмртне помоћи правилно евидентирани и исказани.

Остала права исплаћена непосредно домаћинствима – konto 471199

Расходи за остала права исплаћена непосредно домаћинствима извршени су у укупном износу од 304.092 хиљаде динара и највећим делом односе се на расходе за трајно решавање стамбених питања корисника војних пензија без стана у износу од 296.289 хиљада динара

Трајно решење стамбеног питања корисника војних пензија без стана - konto 47119902

Фонд за СОВО је у 2021. години извршио расходе за трајно решење стамбеног питања корисника војних пензија без стана у износу од 296.289 хиљада динара, за 126 корисника војне пензије без стана.

Правилником о употреби, условима и начину коришћења средстава за побољшање материјалног положаја корисника војне пензије без стана уређено је да се средства за стамбено збрињавање одобравају кориснику пензије који остварује право на накнаду дела трошкова за становање и коме је код надлежног стамбеног органа признато право на решавање стамбене потребе као лицу без икаквог стана (члан 12). Правилником је уређено да се кориснику пензије могу одобрити средства за стамбено збрињавање у износу од 20.000 евра у динарској противвредности према званичном курсу динара који утврди Народна банка Србије на дан преноса тих средстава (члан 13).



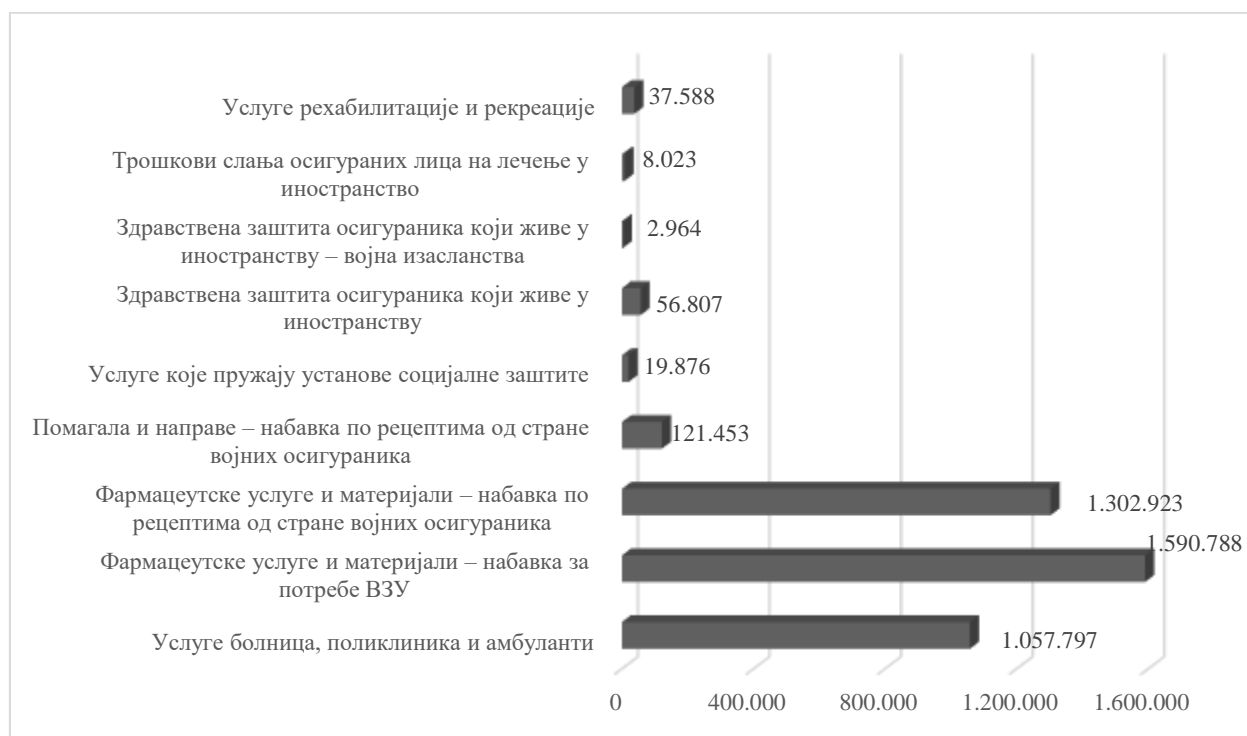
Средства за стамбено збрињавање одобравају се на основу Одлуке Управног одбора Фонда за СОВО, након чега се са корисником пензије закључује уговор којим се регулишу односи између уговорних страна у вези са одобравањем и коришћењем додељених средстава. Уговором је регулисано да, након исплате средстава кориснику средстава, Фонд за СОВО накнаду дела трошкова за становање коју корисник средстава остварује преусмерава на посебан рачун до коначне отплате средстава.

Коначном отплатом средстава из уговора о коришћењу средстава за стамбено збрињавање кориснику пензије престаје право на накнаду.

У поступку ревизије је утврђено да је Фонд за СОВО преусмерену накнаду дела трошкова за становање која припада корисницима средстава за стамбено збрињавање евидентирао на конту 472811 - Накнаде из буџета за становање и живот, а исплату средстава за стамбено збрињавање на конту 47119902 - Остала права исплаћена непосредно домаћинствима - за трајно решење стамбеног питања корисника војних пензија без стана.

Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга – конто 471200

Расходи за права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга извршени су у укупном износу од 4.198.219 хиљада динара. Финансијским планом за 2021. годину, за ове намене планирана су средства у износу од 4.384.192 хиљаде динара.



Слика број 5: Структура евидентираних расхода за права која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију која се односи на евидентиране и исказане расходе за: услуге болница, поликлиника и амбуланти, фармацеутске услуге и материјале и услуге рехабилитације и рекреације.



Услуге болница, поликлиника и амбуланти – конто 471211

Расходи за услуге болница, поликлиника и амбуланти извршени су у износу од 1.057.797 динара.

Законом о Војсци Југославије прописано је да војни осигураници остварују здравствену заштиту у војним здравственим установама, а могу је остваривати и у другим здравственим установама (члан 229).

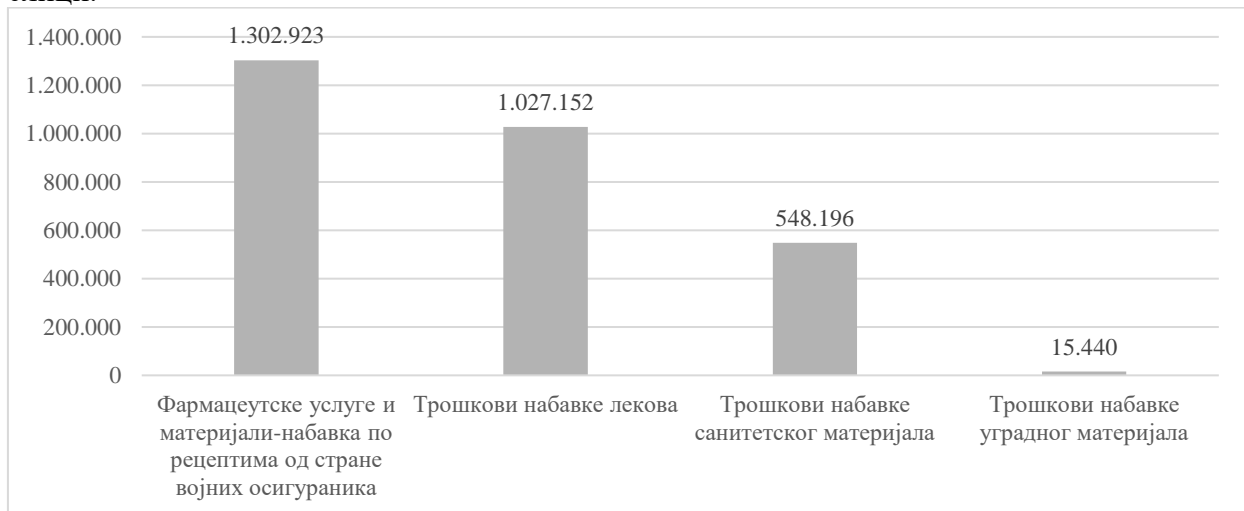
Фонд за СОВО је са Републичким фондом за здравствено осигурање закључио Уговор о пословно-техничкој сарадњи⁴⁸ којим је дефинисано да војни осигураници могу несметано, на основу прописано оверених исправа о осигурању, остварити права из обавезног социјалног осигурања користити услуге примарног, секундарног и терцијарног нивоа здравствене заштите.

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију (уговоре, рачуне, изводе, аналитичке картице) на основу које су извршени расходи за услуге болница, поликлиника и амбуланти.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге болница, поликлиника и амбуланти правилно евидентирани и исказани.

Фармацеутске услуге и материјали – конто 471213

Фонд за СОВО је извршио расходе за фармацеутске услуге и материјале у износу од 2.893.712 хиљаде динара. Ови расходи извршени су за намене приказане на наредној слици.



Слика број 6: Расходи за фармацеутске услуге

У поступку ревизије извршен је увид документацију која се односи на расходе за:

- 1) Фармацеутске услуге и материјале - набавка по рецептима од стране војних осигураника – конто 47121301;
- 2) Трошкове набавке лекова - конто 47121304;
- 3) Трошкове набавке санитетског материјала - конто 47121305 и
- 4) Трошкове набавке уградног материјала - конто 47121306.

Извршени расходи се састоје од расхода по основу набавке лекова, санитетског и уградног материјала за потребе војноздравствених установа као и расхода по основу

⁴⁸ Број 33161-3 од 10. јуна 2009. године.



рефундација фармацеутских услуга и материјала које су војним осигураницима издале цивилне апотеке.

Фонд за СОВО је набавку лекова, медицинског и потрошног материјала вршио за потребе војноздравствених установа - крајњих корисника и то: Централне апотеке – складиште, Војномедицинске академије, Војномедицинског центра Нови Сад и Војне болнице Ниш.

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију (рачуна, налоге за испоруку робе по уговору, записнике о квалитативном и квантитативном пријему средстава, материјални лист залиха и изводе са текућег рачуна) у вези са евидентираним расходима за ове намене.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за фармацеутске услуге и материјале правилно евидентирани и исказани.

Услуге рехабилитације и рекреације – конто 471292

Услуге рехабилитације и рекреације извршене су у износу од 37.587 хиљада динара.

Расходи се односе на рефундацију услуга које су пружене војним осигураницима од стране 21 здравствене установе специјализоване за услуге рехабилитације и рекреације са којима Фонд за СОВО има закључене уговоре. Врста и обим услуга медицинске рехабилитације одређени су у складу са важећим Правилником о ценама болесничког дана за продужену рехабилитацију у стационарним здравственим установама специјализованим за рехабилитацију⁴⁹.

На одабраном узорку, извршен је увид у документацију (рачуна, уговоре, изводе, аналитичке картице) на основу које су извршени расходи за услуге рехабилитације и рекреације.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за услуге рехабилитације и рекреације правилно евидентирани и исказани.

2.2.1.3.8 Накнаде за социјалну заштиту из буџета – конто 472000

Накнаде за социјалну заштиту из буџета су у финансијским извештајима за 2021. годину исказане у износу од 410.393 хиљаде динара и чине их накнаде из буџета за децу и породицу (472311) у износу од 387 хиљада динара и накнаде из буџета за становање и живот (472811) у износу од 410.007 хиљада динара.

Финансијским планом за ове намене планирана су средства у износу од 440.400 хиљада динара.

Накнаде из буџета за становање и живот - конто 472800

Накнаде из буџета за становање и живот су извршене у износу од 410.007 хиљада динара. Финансијским планом за 2021. годину за ове намене планирана су средства у износу од 440.000 хиљада динара.

Средства за исплату накнаде из буџета за становање и живот обезбеђују се Законом о буџету Републике Србије, у оквиру раздела Министарства одбране.

Правилником о употреби, условима и начину коришћења средстава за побољшање материјалног положаја корисника војне пензије без стана утврђено је право војних осигураника – корисника војних пензија на месечну накнаду дела трошкова становања.

⁴⁹ "Службени гласник РС", број 78 од 1.11.2019. године и "Службени гласник РС", број 53 од 8.5.2021. године.



Наведеним правилником је уређено да се накнада дела трошкова за становање исплаћује за време испуњавања услова за њено припадање, у складу са укупним месечним износом средстава обезбеђених за накнаду. Даље је уређено да се, кориснику пензије који остварује право на накнаду могу, уколико жели да трајно реши своје стамбено питање, одобрити средства за стамбено збрињавање у износу од 20.000 евра у динарској противвредности према званичном средњем курсу динара који утврди Народна банка Србије на дан преноса тих средстава.

Уговор о коришћењу средстава за стамбено збрињавање који Фонд за СОВО закључује са корисником садржи, између осталог, изјаву корисника пензије о дозволи административне забране у висини месечне накнаде дела трошкова становања у корист Фонда за СОВО до коначне отплате тих средстава (члан 20).

Као што је описано у напмени 2.2.1.1.2 – Трансфери од других нивоа власти – конто 733000, Фонд за СОВО је током 2021. године месечно испостављао захтеве Министарству одбране у коме је наводио број корисника и висину потребних средстава за исплату накнаде. Требовао је средства и извршио исплату накнаде дела трошкова за становање за период од децембра 2020. до новембра 2021. године.

Фонд за СОВО је током 2021. године део месечно трансферисаних средстава за исплату накнаде дела трошкова за становање исплаћивао на рачуне корисника, а део на име месечне накнаде дела трошкова становања корисника средстава за стамбено збрињавање преусмеравао на рачун стамбеног фонда. Исплату и преусмеравање средстава евидентирао је на конту 472811 – Накнаде из буџета за становање и живот. Исплату са рачуна стамбеног фонда корисницима средстава за стамбено збрињавање евидентирао је на конту 47119902 – Остала права исплаћена непосредно домаћинствима - за трајно решење стамбеног питања корисника војних пензија без стана (описано у напмени 2.2.1.3.7 Права из социјалног осигурања- конто 471000).

2.2.1.3.9 Остали расходи – конто 480000

Остали расходи исказани су у финансијским извештајима за 2021. годину у износу од 4.602 хиљаде динара. Финансијским планом за 2021. годину, за ове намене планирана су средства у износу од 5.170 хиљада динара.

Табела број 11: Остали расходи извршени у 2021. години (у хиљадама динара)

РБ	Економска класификација	Опис	Планирано	Извршено	% извршења
1	482000	Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.770	1.276	72%
2	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.400	3.326	98%
	480000	Остали расходи	5.170	4.602	89%

У поступку ревизије извршен је увид у документацију која се односи на евидентирање и исказивање пореза, обавезних такси, казни, пенала и камата – конто 482000 и новчаних казни и пенала по решењу судова – конто 483000.

2.2.1.3.10 Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате - конто 482000

Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате су у 2021. години извршени у износу од 1.276 хиљада динара.



На одабраном узорку извршен је увид документацију која је била основ за евидентирање и исказивање расхода за порезе, обавезне таксе, казне, пенали и камате.

У прилогу документације на основу које је извршено плаћање налазе се службене белешке из ванпарничног поступка, захтев за исплату трошкова ванпарничног поступка, решење суда, налог за плаћање таксе и извод о извршеном плаћању.

На основу узорковане документације утврђено је да су порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате правилно евидентирани и исказани.

2.2.1.3.11 Новчане казне и пенали по решењу судова - конто 483000

Новчане казне и пенали по решењу судова су у 2021. години извршени у износу од 3.326 хиљада динара.

На одабраном узорку извршен је увид у документацију на основу које су евидентирани и извршени расходи за новчане казне и пенале по решењу судова: захтев за исплату, пресуда суда и извод о извршеном плаћању.

На основу узорковане документације утврђено је да су новчане казне и пенали по решењу судова правилно евидентирани и исказани.

2.2.1.4. Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000

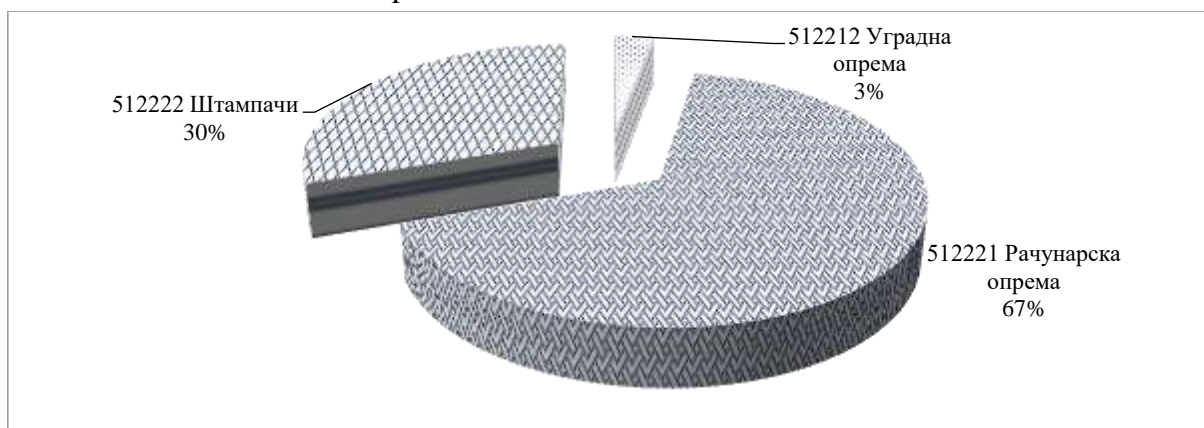
Издаци за нефинансијску имовину су у финансијским извештајима за 2021. годину исказани у износу од 3.261 хиљаде динара и у целости се односе административну опрему.

Увидом у обрасце Завршног рачуна Фонда за СОВО за 2021. годину утврђено је да су исказани износи на конту 500000 – Издаци за нефинансијску имовину и синтетичким контима у оквиру класе усаглашени на свим обрачунским позицијама, као и са евидентираним износима у пословним књигама.

2.2.1.4.1 Машине и опрема – конто 512000

Издаци за машине и опрему су у финансијским извештајима за 2021. годину исказани у износу од 3.261 хиљаде динара.

Финансијским планом за 2021. годину, за ове намене, планирана су средства у износу од 84.700 хиљада динара, а након извршених преусмеравања ова средства су износила 84.800 хиљада динара.



Слика број 7: Приказ расхода за машине и опрему

У поступку ревизије, на одабраном узорку, извршен је увид у документацију на основу које су извршени издаци за уградну опрему (конто 512212), рачунарску опрему (конто 512221) и штампаче (конто 512222).



Издаци су извршени на основу испостављених рачуна добављача, у складу са закљученим уговорима и наруџбеницама⁵⁰ и записника о пријему добара. Предмет уговора су набавке клима уређаја, рачунара и мултифункционалних уређаја.

На основу узорковане документације, утврђено је да су издаци за административну опрему правилно евидентирани и исказани.

2.2.2. Биланс прихода и расхода

Састављање овог извештаја се врши на обрасцу Биланс прихода и расхода – Образац 2, како је то прописано Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. У Билансу прихода и расхода утврђује се резултат пословања који се исказује и у Билансу стања.

2.2.2.1. Резултат пословања

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1.1.2021. до 31.12.2021. године – Образац 2 исказани су укупни текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 5.872.670 хиљада динара (ОП 2001) и укупни текући расходи и издаци за нефинансијску имовину у износу од 5.781.784 хиљаде динара (ОП 2131). Укупно остварени вишак прихода и примања – буџетски суфицит исказан је у износу од 90.886 хиљада динара (ОП 2346).

Фонд за СОВО је у поступку кориговања исказаног вишка прихода и примања исказао кориговање (ОП 2348) у износу од 51.097 хиљада динара које се односи на коришћење дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година за покриће расхода и издатака текуће године. Након кориговања вишка прихода и примања Фонд за СОВО је исказао вишак прихода и примања – суфицит у износу од 141.983 хиљаде динара (ОП 2357) који је исказан и на конту 321121 у Билансу стања.

2.2.3. Биланс стања

У Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године исказане су билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала Фонда за СОВО. Основа за састављање Биланса стања је књиговодствено стање наведених позиција у активи и пасиви сведено на стање по попису на дан 31. децембра за годину за коју се саставља образац.

Структура имовине, обавеза и капитала Фонда за СОВО приказана је у наредној табели.

Табела број 12: Преглед активе и пасиве

(у хиљадама динара)				
Конто	Опис	Стање на дан 31.12.2020.	Стање на дан 31.12.2021.	Промена вредности у 2021. години у односу на 2020. годину
000000	Нефинансијска имовина	2.243.265	2.341.070	4%
100000	Финансијска имовина	9.602.805	9.671.195	0%
	АКТИВА (000000+100000)	11.846.070	12.012.265	1%
200000	Обавезе	9.551.708	9.529.212	0%
300000	Капитал са утврђеним резултатом пословања	2.294.362	2.483.053	8%
	ПАСИВА (200000+300000)	11.846.070	12.012.265	1%

⁵⁰ Број: 549-16 д 10. августа 2021. године, број:1309-8 од 17. децембра 2021. године и број:772 од 2. септембра 2021. године.



Фонд за СОВО је у пословним књигама успоставио и у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године, исказао равнотежу између конта нефинансијске имовине у активи и одговарајућих конта извора средстава у пасиви.

У поступку ревизије извршена је провера примене начела билансног идентитета, која захтева да почетни биланс текуће пословне године буде једнак крајњем билансу претходне пословне године. Поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31.12.2021. године у колони 4 (претходна година – почетно стање) са подацима исказаним у Билансу стања на дан 31.12.2020. године у колони 7 (текућа година – нето) утврђено је да се исказано стање разликује на позицијама ОП 1004, конто 011100 – Зграде и грађевински објекти и ОП 1221, конто 311100 – Нефинансијска имовина у сталним средствима за износ од 22.932 хиљаде динара.

Откривена неправилност: Исказано стање у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2021. године у колони 4 (претходна година) разликује од стања исказаног у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2020. године у колони 7 (текућа година), због нетачно исказаног почетног стања, на следећим позицијама:

1) у активи на ОП 1004, конто 011100 – Зграде и грађевински објекти за износ од 22.932 хиљаде динара и

2) у пасиви на ОП 1221, конто 311100 – Нефинансијска имовина у сталним средствима за износ од 22.932 хиљаде динара

што није у складу са чланом 6. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.

Ризик: Исказивањем неједнаких износа у почетном билансу текуће године и крајњем билансу претходне године ствара се ризик нетачног исказивања стања билансних позиција.

Препорука број 1: Препоручује се одговорним лицима Фонда за социјално осигурање војних осигураника да поштују начело билансног идентитета и обезбеде да почетни биланс текуће пословне године буде потпуно једнак крајњем билансу претходне пословне године.

2.2.3.1. Попис имовине и обавеза

Попис имовине и обавеза у Фонду за СОВО уређен је:

- 1) Уредбом о буџетском рачуноводству;
- 2) Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем⁵¹ и
- 3) Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама у Фонду за социјално осигурање војних осигураника.

Уредбом о буџетском рачуноводству прописано је да се усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији корисника буџетских средстава и организација за обавезно социјално осигурање, са стварним стањем које се уређује пописом, врши на крају буџетске године са стањем на дан 31. децембар текуће године (члан 18 став 2).

Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама у Фонду за СОВО је дефинисано да се попис имовине и обавеза врши на крају буџетске године, са стањем на дан 31. децембар (редовни попис), приликом примопредаје дужности рачунополлагача, статусне промене и у другим случајевима одређеним законом. Руководилац Фонда за СОВО образује потребан број комисија и број чланова комисија за попис имовине и обавеза, одређује период у коме ће се извршити попис и рокове за достављање извештаја о

⁵¹ “Службени гласник РС“ бр. 118/2013 и 137/2014.



извршеном попису. Фонд за СОВО је дужан да изврши усаглашавање финансијских пласмана, потраживања и обавеза на дан састављања финансијских извештаја.

Комисије за попис имовине и обавеза Фонда за СОВО и имовине Министарства одбране које користи Фонд за СОВО са стањем на дан 31.12.2021. године, образоване су решењем одговорног лица Фонд за СОВО⁵². Решењем је именована Централна пописна комисија, као и осам комисија за попис покретних ствари.

На основу достављених извештаја од стране пописних комисија Централна пописна комисија је сачинила Извештај о извршеном попису имовине и обавеза Фонда за социјално осигурање војних осигураника са стањем на дан 31.12.2021. године⁵³.

Тим за ревизију није присуствовао годишњем попису имовине и обавеза у Фонду за СОВО.

У поступку ревизије извршен је увид у Извештај о извршеном попису имовине и обавеза Фонда за СОВО са стањем на дан 31.12.2021. године и појединачне пописне листе.

Управни одбор Фонда за СОВО је 24. марта 2022. године донео Одлуку о усвајању Извештаја о извршеном попису имовине и обавеза Фонда за социјално осигурање војних осигураника на дан 31.12.2021. године⁵⁴.

2.2.3.2. Нефинансијска имовина – конто 000000

Стање нефинансијске имовине у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године исказано је у износу од 2.341.070 хиљада динара – нето (у 2020. години 2.243.265 хиљада динара).

Структура нефинансијске имовине приказана је у наредној табели.

Табела број 13: Преглед нефинансијске имовине

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Конто	Опис	2020 година (нето)	Износ текуће године			Промена
				Бруто	Исправка вредности	Нето	
1	2	3	4	5	6	7 (5-6)	9 (7-4)
1003	011000	Некретнине и опрема	336.012	1.164.282	893.735	270.547	(65.465)
1015	015000	Нефинансијска имовина у припреми и аванси	149.928	149.928		149.928	0
1018	016000	Нематеријална имовина		2.609	2.609		0
1025	022000	Залихе ситног инвентара и потрошног материјала	1.757.325	1.940.104	19.509	1.920.595	163.270
Свега 000000 - Нефинансијска имовина			2.243.265	3.256.923	915.853	2.341.070	97.805

Увидом у обрасце Завршног рачуна Фонда за СОВО утврђено је да су исказани износи на конту 000000 – Нефинансијска имовина и синтетичким контима у оквиру класе усаглашени на свим обрачунским позицијама, као и са евидентираним стањем у пословним књигама.

Исказано стање порекла имовине на одговарајућим контима из категорије капитала – нефинансијска имовина у сталним средствима – конто 311100 одговара исказаном стању имовине.

⁵² Број 1366-1 од 17.12.2021. године и број 58-9 од 18.1.2022. године.

⁵³ Број 58-82 од 28.2.2022. године.

⁵⁴ Број 46-34.



Увидом у главну књигу, помоћну књигу основних средстава и Извештај о извршеном попису имовине са стањем на дан 31. децембар 2021. године утврђено је да су подаци у помоћним књигама и пописним листама усклађени.

2.2.3.2.1 Некретнине и опрема – конто 011000

Стање некретнина и опреме у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године исказано је у износу од 270.547 хиљада динара – нето (у 2020. години 336.012 хиљаде динара) и састоји се од вредности зграда и грађевинских објеката, опреме и остале некретнине и опреме.

Зграде и грађевински објекти – конто 011100

Стање зграда и грађевинских објеката исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године у износу од 235.736 хиљада динара – нето (у 2020. години 277.413 хиљаде динара) чини стање исказано на конту 011112 - Стамбени простор за социјалне групе.

Вредност зграда и грађевинских објеката је у току 2021. године умањена за износ од 41.677 хиљада динара. Из пословних књига је, на основу уговора о откупу станова закључених са купцима искњижена вредност седам станова у укупном износу од 36.469 хиљада динара (набавна вредност 52.533 хиљаде динара и исправка вредности 16.064 хиљаде динара). Исправка вредности зграда и грађевинских објеката за 2021. годину евидентирана је у износу од 5.208 хиљада динара.

Увидом у помоћну књигу основних средстава је утврђено да је Фонд за СОВО на дан 1. јануар располагао са 55 станова, а на дан 31. децембар 2021. године са 48 станова у вредности од 235.736 хиљада динара.

Опрема – конто 011200

Стање опреме у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године исказано је у износу од 34.811 хиљаде динара – нето (у 2020. години 81.531 хиљаде динара) и обухвата канцеларијску опрему, рачунарску опрему, комуникациону опрему, електронску и фотографску опрему, опрему за домаћинство и угоститељство и медицинску и лабораторијску опрему.

Фонд за СОВО је у 2021. години по основу набавке увећао вредност опреме за износ од 9.500 хиљада динара и то:

- 1) канцеларијске опреме у износу од 90 хиљада динара,
- 2) рачунарске опреме у износу од 3.002 хиљаде динара,
- 3) комуникационе опреме у износу од 41 хиљаде динара,
- 4) опреме за домаћинство и угоститељство у износу од 128 хиљада динара и
- 5) медицинске опреме у износу од 6.239 хиљада динара.

Вредност опреме је умањена за износ од 56.220 хиљада динара по основу обрачунате амортизације - исправке вредности за 2021. годину.

У поступку ревизије извршен је увид у помоћну књигу основних средстава, годишњи попис и извршена је контрола обрачуна амортизације основних средстава.

Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације⁵⁵ прописана је номенклатура нематеријалних улагања и основних средстава са годишњим стопама амортизације.

⁵⁵ „Службени лист СРЈ”, бр. 17/97 и 24/00.



Увидом у помоћну књигу основних средстава утврђено је да примењене годишње стопе амортизације за поједина основна средства (опрему) нису у складу са Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације. Због више обрачунате амортизације основних средстава, Фонд за СОВО је у пословним књигама евидентирао исправку вредности опреме у већем износу за 863 хиљаде динара.

Откривена неправилност: Фонд за СОВО је у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године мање исказао садашњу - нето вредност опреме (011200) и нефинансијску имовину у сталним средствима (311100) за износ од 863 хиљаде динара, јер је више обрачунао и евидентирао исправку вредности опреме због примене погрешних стопа амортизације, што није у складу са Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

Ризик: Примена погрешних стопа за обрачун амортизације, доводи до исказивања непотпуних и нетачних података о стању имовине у финансијским извештајима.

Препорука број 2: Препоручује се одговорним лицима Фонда за СОВО да предузму мере како би се обрачун амортизације вршио у складу са одредбама Правилника о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

2.2.3.2.2 Нефинансијска имовина у припреми и аванси – конто 015000

Стање нефинансијске имовине у припреми и аванса у Билансу стања на дан 31.12.2021. године исказано је у износу од 149.928 хиљада динара и непромењено је у односу на стање исказано 1. јануара 2021. године. Чине га административна опрема у припреми у износу од 33 хиљаде динара и аванси за стамбене објекте у износу од 149.895 хиљада динара.

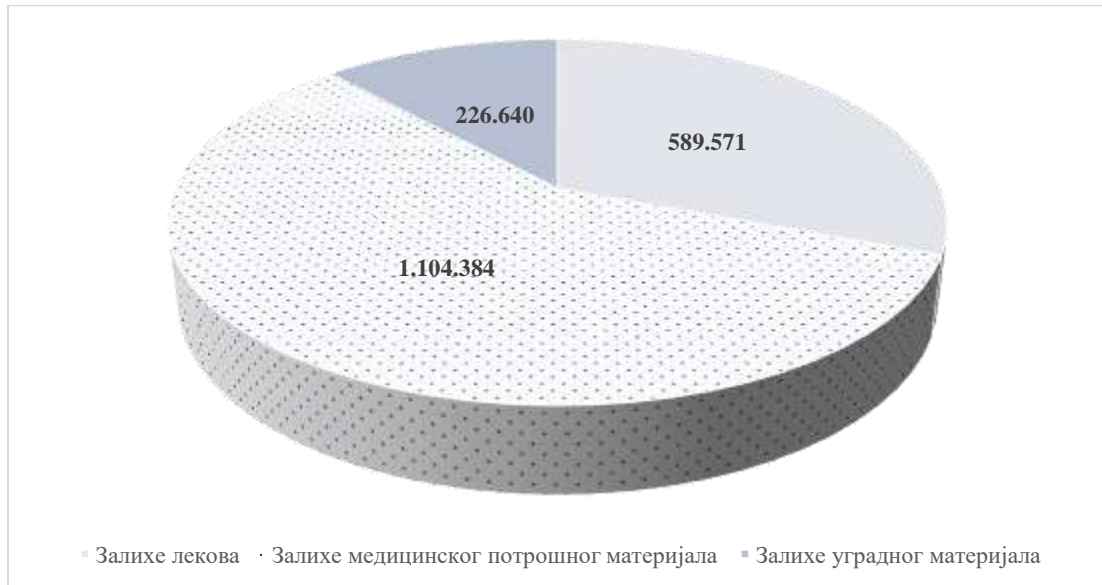
Административна опрема у припреми односи се на клима уређај који је набављен у 2020. години.

Аванси за стамбене објекте односе се на уплате стамбеној задрузи на име куповине 58 станова на Новом Београду, по Уговору Број: 1065-27 од 20.03.2003. године и допунским уговорима Број: 1065-61 од 02.12.2003. године и Број: 1065-159 од 29.10.2004. године.

У вези са предметом аванса води се спор по притужби пред Привредним судом у Београду.

2.2.3.2.3 Залихе ситног инвентара и потрошног материјала – конто 022000

Залихе ситног инвентара и потрошног материјала исказане су у Билансу стања на дан 31.12.2021. године у износу од 1.921 хиљаде динара и у целости се односе на залихе потрошног материјала, односно залихе лекова и медицинског потрошног материјала који се набављају за потребе војноздравствених установа.



Слика број 8: Структура залиха потрошног материјала

Фонд за СОВО је са Министарством одбране Републике Србије закључио Споразум о активностима у поступку извршења набавки лекова, медицинског потрошног материјала и медицинске опреме набављених из средстава Фонда за социјално осигурање војних осигураника за потребе војноздравствених установа Министарства одбране и поступку спровођења материјалног пословања⁵⁶. Споразумом је дефинисано да су војноздравствене установе, као крајњи корисници, као и јединице и установе Министарства одбране у обавези да воде ванбилансну евиденцију залиха лекова, медицинског потрошног материјала и медицинске опреме, као и да врше попис залиха лекова и медицинског потрошног материјала и о томе достављају извештај Фонду за СОВО. Организациона јединица Министарства одбране надлежна за војно здравство у сарадњи са организационом јединицом надлежном за материјално књиговодство ће Фонду достављати извештај о утрошку и стању залиха лекова и медицинског потрошног материјала набављених из средстава Фонда за СОВО.

Фонд за СОВО је током 2021. године евидентирање на конту залиха у пословним књигама вршио на основу испостављених фактура добављача и потврде војноздравствених установа као крајњих корисника да су фактурисани лекови и потрошни материјал испоручени (материјални лист или записник о квантитативном и квалитативном пријему добара).

На основу извештаја организационе јединице Министарства одбране о примљеним и утрошеним лековима и потрошном материјалу у 2021. години Фонд за СОВО је у пословним књигама евидентирао податке о утрошеним залихама лекова и потрошног материјала.

2.2.3.3. Финансијска имовина – конто 100000

Стање финансијске имовине исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године износи 9.671.195 хиљаде динара (у 2020. години 9.602.805 хиљада динара).

⁵⁶ Број:3-619 од 12. јуна 2018. године



Табела број 14: Преглед финансијске имовине

(у хиљадама динара)

Конто	Опис	Исказано		Разлика
		31.12.2020.	31.12.2021.	
1	2	3	4	5 (4-3)
121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	51.097	141.983	90.886
122000	Краткорочна потраживања	8.574.226	8.552.237	-21.989
123000	Краткорочни пласмани	63.649	61.043	-2.606
131000	Активна временска разграничења	913.833	915.932	2.099
	Финансијска имовина	9.602.805	9.671.195	68.390

Стање исказане финансијске имовине одговара имовини која је евидентирана у главној књизи Фонда за СОВО.

2.2.3.3.1 Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности – конто 121000

Стање новчаних средстава, племенитих метала и хартија од вредности исказано је у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године у износу од 141.983 хиљаде динара (у 2020. години 51.097 хиљада динара) и састоји се из стања средстава на:

- 1) подрачуну за пословање са средствима Фонда за СОВО за здравствено осигурање војних осигураника у износу од 100.054 хиљаде динара и
- 2) подрачуну за пословање са средствима Фонда за СОВО за материјално обезбеђење корисника права у износу од 41.929 хиљаде динара.

Увидом у изводе са текућих рачуна Фонда за СОВО на дан 1. јануар 2021. године и 31. децембар 2021. године утврђено је да стање новчаних средстава евидентирано у књиговодственој евиденцији одговара стварном стању.

2.2.3.3.2 Краткорочна потраживања – конто 122000

Стање краткорочних потраживања исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године износи 8.552.237 хиљада динара (у 2020. години 8.574.226 хиљада динара).



Слика број 9: Преглед краткорочних потраживања – конто 122000



Потраживања за камате и дивиденде – конто 122130

Потраживање за камате и дивиденде на дан 31. децембар 2021. године исказано у износу од 168.560 хиљада динара чини стање потраживања за уговорене камате (конто 122131) и односи се на потраживање из ранијих година.

Фонд за СОВО је закључио Уговор о зајму⁵⁷ и Анекс уговора⁵⁸ о зајму (у својству зајмодавца) са Стамбеном задругом “Хидротехника“ (у својству зајмопримца). Уговорено је да Фонд за СОВО даје зајам у новцу Стамбеној задрузи „Хидротехника“, а да СЗ „Хидротехника“ узета новчана средства врати заједно са каматом на рачун Фонда СОВО до одређеног рока.

У вези са основним дугом на који је вршен обрачун камате Фонд за СОВО води спор по противтужби пред Привредним судом у Београду.

Потраживања од запослених – конто 122140

Потраживања од запослених у износу од 260.584 хиљаде динара се највећим делом односе на потраживања за откупљене станове (260.580 хиљада динара).

Фонд за СОВО закључује уговоре о откупу станова који су му дати на располагање од стране Управе за инфраструктуру Сектора за материјалне ресурсе Министарства одбране. У току године наплаћена су потраживања за откупљене станове у износу од 38.762 хиљаде динара.

Остала потраживања – конто 122190

Остала потраживања у износу од 8.122.907 хиљада динара се највећим делом односе на спорна потраживања у износу од 8.086.751 хиљаде динара (99%).

Табела број 15: Структура спорних потраживања

Ред. број	Конто	Опис	(у хиљадама динара)
			Стање на дан 31.12.2021
1	122197	Спорна потраживања	8.039.742
1.1		Потраживања од СЗ Хидротехнике	64.567
1.2		Потраживања од Министарства финансија Црне Горе	394.979
1.3		Потраживања од РФ ПИО	7.580.196
2	12219701	Спорна потраживања НТС (утужени)	47.009
		Укупно спорна потраживања	8.086.751

Потраживања од Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање у износу од 7.580.196 хиљада динара чине потраживања по основу неуплаћених доприноса за здравствено осигурање корисника војних пензија за период од 2004. до 2011. године.

Потраживања од Министарства финансија Црне горе у износу од 394.979 хиљада динара односе се на неуплаћене доприносе за здравствено осигурање Фонду за СОВО, на бруто плате професионалних војних у служби лица за период од маја 2004. до новембра 2005. године који су се налазили у служби у јединицама и установама Војске Србије и Црне Горе.

⁵⁷ број 16538-2 од 03.11.2004.

⁵⁸ Анекс уговора 1 бр. 16538-8 од 10.12.2004., Анекс број 2 44-105/03 од 17.02.2005., Анекс бр 3 од 44-108/3 25.03.2005., Анекс уговора бр 4 16538-18 од 12.07.2005.



Потраживања од стамбене задруге „ Хидротехника“ у износу од 64.567 хиљада динара чине потраживања по основу исплаћених средстава за 58 станова у изградњи на Новом Београду, по Уговору за куповину станова број: 1065-27 од 20. марта 2003. године. Потраживање је предмет судског спора.

Спорна потраживања НТС (утужени) у износу од 47.009 хиљада динара чине потраживања од утужених војних осигураника за накнаду трошкова становања.

Одредбом члана 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству утврђена је обавеза корисника буџетских средстава и организација обавезног социјалног осигурања, као и корисника средстава Републичког фонда за здравствено осигурање, да изврше усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем, односно да изврше попис имовине и обавеза на крају буџетске године, са стањем на дан 31. децембар године за коју се врши попис.

Табела број 16: Упоредни преглед стања потраживања евидентираног у главној књизи и стања по попису на дан 31.12.2021.године

(у хиљадама динара)

Кonto	Опис конта	Износи у главној књизи	Стање по попису на дан 31.12.2021	Разлика
1	2	3	4	5(3-4)
122111	Потраживања од купаца	2	2	0
122131	Потраживања за уговорене камате	168.560	168.560	0
122146	Потраживања за откупљене станове	260.580	258.031	2.549
1221481	Потраживања од запослених-мобилни телефон	4	4	0
1221552	Потраживања од РФ ПИО	184	184	0
122194	Потраживања од других правних и физичких лица за накнаду штете	29.776	29.178	598
122197	Спорна потраживања	8.039.742	8.039.742	0
12219701	Спорна потраживања НТС (Утужени)	47.009	46.551	459
122198	Остала краткорочна потраживања	2.509	2.509	0
12219801	Остала краткорочна потраживања-закупнине	783	775	8
12219802	Остала краткорочна потраживања-ак.дневница за лечење у ино.по упућу	1.567	1.446	121
12219803	Остала краткорочна потраживања-партиципација (адм.забрана)	1.522	1.522	0
Укупно краткорочна потраживања		8.552.237	8.548.504	3.733

Увидом у пословне књиге Фонда за СОВО и Извештај пописне комисије о извршеном попису финансијске имовине и обавеза⁵⁹ утврђено је да стање краткорочних потраживања евидентирано у књиговодственој евиденцији није усклађено са стварним стањем утврђеним пописом са стањем на дан 31 децембар 2021. године у укупном износу од 3.733 хиљаде динара.

⁵⁹ Број: 58-11 од 20. јануара 2022. године.



Откривена неправилност: Стање краткорочних потраживања утврђено пописом није кориговано за промене у износу од 3.733 хиљаде динара које су настале евидентирањем пословних промена након спроведеног пописа, до дана састављања финансијских извештаја, што није у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству.

Ризик: Уколико се не изврши усаглашавање књиговодственог са стварним стањем настаје ризик од нетачног и непотпуног исказивања података у финансијским извештајима.

Препорука број 3: Препоручује се одговорним лица Фонда за СОВО да предузму мере које ће обезбедити да се усаглашавање књиговодственог са стварним стањем врши у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству.

Неусклађеност стања краткорочних потраживања евидентираних у књиговодственој евиденцији са стварним стањем утврђеним пописом са стањем на дан 31. децембар 2021. године је настала због накнадних књижења у фебруару и марту 2022. године, а након сачињавања Извештаја пописне комисије о извршеном попису финансијске имовине и обавеза и достављања истог Министарству одбране.

2.2.3.3 Краткорочни пласмани – конто 123000

Стање краткорочних пласмана исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године износи 61.043 хиљаде динара.

Табела број 17: Преглед краткорочних пласмана

(у хиљадама динара)

Редни број	Конто	Опис	Исказано		Разлика
			2020.	2021.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	123200	Дати аванси, депозити и кауције	16.244	13.638	(2.606)
2	123900	Остали краткорочни пласмани	47.405	47.405	0
		Краткорочни пласмани	63.649	61.043	(2.606)

Дати аванси, депозити и кауције односе се на авансе за обављање услуга у износу од 13.546 хиљада динара, авансе за набавку материјала у износу од 75 хиљаде динара и краткорочне депозите у износу од 17 хиљада динара.

Остали краткорочни пласмани у износу од 47.405 хиљада динара односе се на на дати зајам СЗ „Хидротехника“.

2.2.3.4. Обавезе – конто 200000

Стање обавеза исказано у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године износи 9.529.212 хиљада динара.

Табела број 18: Преглед исказаних обавеза

(у хиљадама динара)

Редни број	Конто	Опис	Стање на дан		Разлика
			31.12.2020.	31.12.2021.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	240000	Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене	282.897	402.641	119.744
2	250000	Обавезе из пословања	481.041	363.396	(117.645)
3	290000	Пасивна временска разграничења	8.787.770	8.763.175	(24.595)
		Обавезе	9.551.708	9.529.212	(22.496)

Стање исказаних обавеза у Билансу стања и синтетичким контима у оквиру класе усаглашено је на свим обрачунским позицијама са стањем обавеза евидентираним у пословним књигама.



2.2.3.4.1 Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене – конто 240000

Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године исказане су у износу од 402.641 хиљаде динара.

Табела број 19: Преглед обавеза по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене

(у хиљадама динара)

Редни број	Конто	Опис	Стање на дан		Разлика
			31.12.2020.	31.12.2021.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	244000	Обавезе за социјално осигурање	282.872	402.600	119.728
2	245000	Обавезе за остале расходе		25	41
	240000	Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене	282.897	402.641	119.744

У поступку ревизије извршена је провера евидентирања стања обавеза за социјално осигурање.

2.2.3.4.2 Обавезе за социјално осигурање – конто 244000

Обавезе за социјално осигурање у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године исказане су у износу од 402.600 хиљада динара и састоје се из:

- 1) обавеза по основу накнада зарада осигураницима услед привремене неспособности за рад у износу од 402.307 хиљада динара (обавеза према Министарству одбране) и
- 2) обавеза по основу осталих социјалних давања исплаћених непосредно домаћинствима у износу од 293 хиљаде динара.

Обавезе по основу накнада зарада осигураницима услед привремене неспособности за рад у износу од 402.307 хиљада динара се односе на обавезе према Министарству одбране за рефундације боловања за период од:

- 1) августа 2019. године до децембра 2019. године у износу од 179.222 хиљаде динара,
- 2) јула 2020. године до новембра 2020. године у износу од 176.042 хиљаде динара и
- 3) новембар 2021. године у износу од 47.043 хиљаде динара.

2.2.3.4.3 Обавезе из пословања – конто 250000

Обавезе из пословања у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године исказане су у износу од 363.396 хиљада динара.

Табела број 20: Преглед исказаних обавеза из пословања

(у хиљадама динара)

Редни број	Конто	Опис	Стање на дан		Разлика
			31.12.2020.	31.12.2021.	
1	2	3	4	5	6 (5-4)
1	251000	Примљени аванси, депозити и кауције	93	93	-
2	252000	Обавезе према добављачима	480.948	363.303	(117.645)
		Обавезе из пословања	481.041	363.396	(117.645)

Највећи део обавеза из пословања представљају обавезе према добављачима које су исказане у пословним књигама са стањем на дан 31. децембар 2021. године у износу од 363.303 хиљаде динара.

У току ревизије извршена је провера почетног стања, промета у току године и стања обавеза према добављачима на дан 31. децембар 2021. године, на основу независних



потврда о стању, провером података исказаних у потврђеним извештајима усаглашавања обавеза на дан састављања финансијских извештаја и увидом у књиговодствену документацију. Упућено је 15 независних потврда (конфирмација) стања обавеза према добављачима, од којих је на 13 одговорено.

Фонд за СОВО је обавезе према добављачима по рачунима за лекове и медицински потрошни материјал које су војноздравствене установе примиле у децембру 2021. године евидентирао у пословним књигама за 2022. годину. Према извештају организационе јединице Министарства одбране надлежне за војно здравство до неблаговременог достављања рачуна Фонду за СОВО дошло је због кашњења у комплетирању документације, посебно код војноздравствених установа које су биле у ковид систему. Такође, према достављеном образложењу Фонда за СОВО, до кашњења у евидентирању обавеза према добављачима за лекове дошло је, јер стручна служба врши проверу исправности фактурисаног износа (да ли се сви издати лекови односе на војне осигуранике), а након тога исправне фактуре доставља на унос у пословне књиге Фонда за СОВО. Наведена провера исправности траје од 15 до 25 дана зависно од броја рецепата уз фактуру.

Откривена неправилност: Фонд за СОВО је у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године мање исказао обавезе према добављачима (252000) и активна временска разграничења (131000), у износу од најмање 116.393 хиљаде динара, јер у пословним књигама није евидентирао обавезе према добављачима за лекове и медицински потрошни материјал за месец децембар 2021. године, што није у складу са одредбама члана 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и члана 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Ризик: Неевидентирањем обавеза према добављачима које су настале у години за коју се састављају финансијски извештаји јавља се ризик од непотпуног и нетачног исказивања стања обавеза у финансијским извештајима.

Препорука број 4: Препоручује се одговорним лицима Фонда СОВО да обавезе према добављачима које су преузете у години за коју се састављају финансијски извештаји евидентирају на прописаним контима у години на коју се односе.

2.2.3.5. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција

Фонд за СОВО је у Билансу стања на дан 31. децембар 2021. године исказао капитал у износу од 2.341.070 хиљада динара.

Табела број 21: Преглед исказаног стања капитала

Редни број	Конто	Опис	(у хиљадама динара)
			Стање на дан 31.12.2021.
1	2	3	5
1	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	420.475
2	311200	Нефинансијска имовина у залихама	1.920.595
3	311121	Вишак прихода и примања - суфицит	141.983
	310000	Капитал	2.341.070

Према Правилнику о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем, стицање имовине евидентира се задуживањем одговарајућих конта имовине, уз истовремено одобравање одговарајућих конта капитала, како је приказано у следећој табели.



Табела број 22: Билансна равнотежа

(у хиљадама динара)

Конто Актива	Конто Пасива	Опис	Износ
011100	311111	Зграде и грађевински објекти	235.736
011200	311112	Опрема	34.811
015000	311151	Нефинансијска имовина у припреми	149.928
022200	311261	Залихе потрошног материјала	1.920.595

Ванбилансна актива (конто 351000) исказана је у вредности од 2.294.128 хиљада динара и у целости се односи на дате кредите. У истој вредности је исказана и ванбилансна пасива (конто 352000).

2.2.4. Извештај о капиталним издацима и примањима

Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3, садржи податке о укупно оствареним примањима и извршеним издацима, као и резултат који се утврђује као разлика између остварених примања и издатака.

Табела број 23: Преглед исказаних капиталних издатака и примања

(у хиљадама динара)

Редни број	Опис	Исказани износ	
		2020.	2021.
1	2	3	4
1	Свега примања	21.465	35.712
1.1	Примања од продаје непокретности	21.465	35.712
2.	Свега издаци	2.793	3.261
2.1	Машине и опрема	2.793	3.621
	Вишак примања	18.672	32.451

Фонд за СОВО је у Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1.1.2021. до 31.12.2021. године (Образац 3) исказао вишак примања у износу од 32.451 хиљаде динара (вишак примања у 2020. години је износио 18.672 хиљаде динара).

2.2.5. Извештај о новчаним токовима

Извештај о новчаним токовима – Образац 4 садржи податке о оствареним приходима и примањима и извршеним расходима и издацима, корекције прилива, корекције одлива, салдо готовине на крају године који одговара салду на текућим (динарским и девизним) рачунима, салду благајни, акредитивима и новчаним депозитима последњег дана периода за који се извештај саставља.

Табела број 24: Преглед исказаних података о новчаним токовима (у хиљадама динара)

Редни број	Опис	Исказани износ
1	2	3
1	Новчани приливи - Текући приходи и примања	5.872.670
2	Новчани одливи - Текући расходи и издаци	5.781.784
3	Вишак новчаних прилива (1-2)	90.886
4	Салдо готовине на почетку године	51.097
5	Кориговани новчани приливи	5.872.670
6	Кориговани новчани одливи	5.781.784
7	Салдо готовине на крају године (4+5-6)	141.983

Исказани салдо средстава на крају периода одговара стању новчаних средстава утврђеног пописом.



2.3 Потенцијалне обавезе

На дан 31. децембар 2021. године, Фонд за СОВО је водио укупно 150 судских поступака у којима се појављује као странка, и то: 130 судских спорова у којима се појављује као тужилац и 20 судских спорова у којима се појављује као тужена страна.

Потенцијалне обавезе Фонда за СОВО, као тужене стране, по основу судских спорова који су у току износе најмање 3.468 хиљада динара, а вредност судских спорова који су у току а у којима се Фонд за СОВО појављује као тужилац износи најмање 81.166 хиљада динара.

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ФОНДА ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ
ВОЈНИХ ОСИГУРАНИКА, БЕОГРАД**



САДРЖАЈ:

1.	Биланс стања на дан 31.12.2021. године – Образац 1.....	56
2.	Биланс прихода и расхода – Образац 2	58
3.	Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3.....	61
4.	Извештај о новчаним токовима – Образац 4.....	62
5.	Извештај о извршењу буџета – Образац 5.....	65



I. Биланс стања на дан 31.12.2021. године – Образац 1

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 – 6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	2.243.265	3.256.923	915.853	2.341.070
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	485.940	1.316.819	896.344	420.475
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	336.012	1.164.282	893.735	270.547
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	254.481	334.901	99.165	235.736
1005	011200	Опрема	81.531	829.235	794.424	34.811
1006	011300	Остале некретнине и опрема		146	146	
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)	149.928	149.928		149.928
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	33	33		33
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину	149.895	149.895		149.895
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)		2.609	2.609	
1019	016100	Нематеријална имовина		2.609	2.609	
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)	1.757.325	1.940.104	19.509	1.920.595
1025	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА(1026 + 1027)	1.757.325	1.940.104	19.509	1.920.595
1026	022100	Залихе ситног инвентара		19.509	19.509	
1027	022200	Залихе потрошног материјала	1.757.325	1.920.595		1.920.595
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	9.602.805	9.671.195		9.671.195
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	8.688.972	8.755.263		8.755.263
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	51.097	141.983		141.983
1051	121100	Жиро и текући рачуни	51.097	141.983		141.983
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	8.574.226	8.552.237		8.552.237
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	8.574.226	8.552.237		8.552.237
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ(од 1063 до 1066)	63.649	61.043		61.043
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	16.244	13.638		13.638
1066	123900	Остали краткорочни пласмани	47.405	47.405		47.405



1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	913.833	915.932		915.932
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	913.833	915.932		915.932
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	149.895	149.895		149.895
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	763.938	766.037		766.037
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	11.846.070	12.928.118	915.853	12.012.265
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	2.403.865	2.294.128		2.294.128

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	9.551.708	9.529.212
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179 + 1184 + 1189 + 1192)	282.897	402.641
1189	244000	ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 + 1191)	282.872	402.600
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања	282.872	402.600
1192	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)	25	41
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате		16
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова	25	25
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	481.041	363.396
1199	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)	93	93
1200	251100	Примљени аванси	93	93
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	480.948	363.303
1204	252100	Добављачи у земљи	480.948	363.303
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	8.787.770	8.763.175
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	8.787.770	8.763.175
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	166.122	163.516
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	8.533.050	8.518.511
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	88.598	81.148
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	2.294.362	2.483.053
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	2.243.265	2.341.070
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	2.243.265	2.341.070
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	485.940	420.475
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	1.757.325	1.920.595
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	51.097	141.983
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	11.846.070	12.012.265
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	2.403.865	2.294.128



2. Биланс прихода и расхода – Образац 2
у периоду од 1.1.2021. до 31.12.2021. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)	5.621.092	5.872.670
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)	5.599.627	5.836.958
2047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)	2.416.962	2.638.236
2048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)	2.416.962	2.638.236
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	1.208.480	1.319.121
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца	1.208.482	1.319.115
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)	433.754	410.088
2066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)	433.754	410.088
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	433.754	410.088
2069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)	22.900	24.055
2070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)	127	68
2071	741100	Камате	127	68
2077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)	9.146	10.826
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	9.146	10.826
2082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)	5.192	5.427
2086	743400	Приходи од пенала	5.192	5.427
2092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)	8.435	7.734
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	8.435	7.734
2094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)	268.400	249.110
2095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2096)	268.400	249.110
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	268.400	249.110
2099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)	2.457.611	2.515.469
2100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2101 + 2102)	2.457.611	2.515.469
2102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	2.457.611	2.515.469
2106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)	21.465	35.712



2107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)	21.465	35.712
2108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)	21.465	35.712
2109	811100	Примања од продаје непокретности	21.465	35.712
2131		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)	5.673.870	5.781.784
2132	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)	5.671.077	5.778.523
2155	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)	126.743	172.677
2156	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)	11.808	12.092
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	4.384	3.614
2158	421200	Енергетске услуге	759	1.396
2159	421300	Комуналне услуге	15	12
2160	421400	Услуге комуникација	1.058	1.586
2161	421500	Трошкови осигурања	5.576	5.464
2163	421900	Остали трошкови	16	20
2164	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)	311	344
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	311	295
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство		49
2170	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)	111.050	151.252
2172	423200	Компјутерске услуге	507	527
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	381	379
2174	423400	Услуге информисања	2.068	2.625
2175	423500	Стручне услуге	107.437	145.638
2177	423700	Репрезентација	381	470
2178	423900	Остале опште услуге	276	1.613
2179	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)	22	
2186	424900	Остале специјализоване услуге	22	
2187	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)	450	5.940
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	60	5.368
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	390	572
2190	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)	3.102	3.049
2191	426100	Административни материјал	1.714	1.646
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	170	487
2194	426400	Материјали за саобраћај	344	356
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	395	292
2199	426900	Материјали за посебне намене	479	268
2268	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)	5.542.409	5.601.244
2269	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ)	5.108.167	5.190.850



		ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2270 до 2272)		
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	759.273	992.631
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	4.348.894	4.198.219
2273	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)	434.242	410.394
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	446	387
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	433.796	410.007
2283	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)	1.925	4.602
2287	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)	1.065	1.276
2288	482100	Остали порези	55	57
2289	482200	Обавезне таксе	1.010	1.219
2291	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)	860	3.326
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	860	3.326
2300	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)	2.793	3.261
2301	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)	2.793	3.261
2307	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)	2.793	3.261
2309	512200	Административна опрема	2.793	3.261
2346		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131)		90.886
2347		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001)	52.778	
2348		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)	103.875	51.097
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	103.875	51.097
2357	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2347 - 2354) > 0	51.097	141.983
2358	321122	МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – ДЕФИЦИТ (2347 + 2354 - 2346 - 2348) > 0		
2359		ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)	51.097	141.983
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	51.097	141.983



3. Извештај о капиталним издацима и примањима – Образац 3
у периоду од 1.1.2021. до 31.12.2021. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3001		ПРИМАЊА (3002 + 3027)	21.465	35.712
3002	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003 + 3010 + 3017 + 3020)	21.465	35.712
3003	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004 + 3006 + 3008)	21.465	35.712
3004	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (3005)	21.465	35.712
3005	811100	Примања од продаје непокретности	21.465	35.712
3067		ИЗДАЦИ (3068 + 3114)	2.793	3.261
3068	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)	2.793	3.261
3069	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)	2.793	3.261
3075	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)	2.793	3.261
3077	512200	Административна опрема	2.793	3.261
3162		ВИШАК ПРИМАЊА (3001 – 3067) > 0	18.672	32.451



4. Извештај о новчаним токовима – Образац 4
у периоду од 1.1.2021. до 31.12.2021. године

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)	5.621.092	5.872.670
4002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)	5.599.627	5.836.958
4047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048 + 4053)	2.416.962	2.638.236
4048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 4049 до 4052)	2.416.962	2.638.236
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	1.208.480	1.319.121
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	1.208.482	1.319.115
4057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)	433.754	410.088
4066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)	433.754	410.088
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	433.754	410.088
4069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)	22.900	24.055
4070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)	127	68
4071	741100	Камате	127	68
4077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)	9.146	10.826
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	9.146	10.826
4082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 4083 до 4088)	5.192	5.427
4086	743400	Приходи од пенала	5.192	5.427
4092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)	8.435	7.734
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи	8.435	7.734
4094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)	268.400	249.110
4095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4096)	268.400	249.110
4096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	268.400	249.110
4099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)	2.457.611	2.515.469
4100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4101 + 4102)	2.457.611	2.515.469
4102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	2.457.611	2.515.469



4106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)	21.465	35.712
4107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)	21.465	35.712
4108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)	21.465	35.712
4109	811100	Примања од продаје непокретности	21.465	35.712
4171		НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)	5.673.870	5.781.784
4172	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)	5.671.077	5.778.523
4195	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)	126.743	172.677
4196	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)	11.808	12.092
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	4.384	3.614
4198	421200	Енергетске услуге	759	1.396
4199	421300	Комуналне услуге	15	12
4200	421400	Услуге комуникација	1.058	1.586
4201	421500	Трошкови осигурања	5.576	5.464
4203	421900	Остали трошкови	16	20
4204	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)	311	344
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	311	295
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство		49
4210	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)	111.050	151.252
4212	423200	Компјутерске услуге	507	527
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	381	379
4214	423400	Услуге информисања	2.068	2.625
4215	423500	Стручне услуге	107.437	145.638
4217	423700	Репрезентација	381	470
4218	423900	Остале опште услуге	276	1.613
4219	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)	22	
4226	424900	Остале специјализоване услуге	22	
4227	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)	450	5.940
4228	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	60	5.368
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	390	572
4230	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)	3.102	3.049
4231	426100	Административни материјал	1.714	1.646
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	170	487
4234	426400	Материјали за саобраћај	344	356
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	395	292
4239	426900	Материјали за посебне намене	479	268
4308	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)	5.542.409	5.601.244
4309	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ	5.108.167	5.190.850



		СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 4310 до 4312)		
4310	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	759.273	992.631
4311	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	4.348.894	4.198.219
4313	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 4314 до 4322)	434.242	410.394
4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	446	387
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	433.796	410.007
4323	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)	1.925	4.602
4327	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)	1.065	1.276
4328	482100	Остали порези	55	57
4329	482200	Обавезне таксе	1.010	1.219
4331	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)	860	3.326
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	860	3.326
4340	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)	2.793	3.261
4341	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)	2.793	3.261
4347	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)	2.793	3.261
4349	512200	Административна опрема	2.793	3.261
4434		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0		90.886
4435		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0	52.778	
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	103.875	51.097
4437		КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)	5.621.092	5.872.670
4439		КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)	5.673.870	5.781.784
4442		САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)	51.097	141.983



5. Извештај о извршењу буџета – Образац 5

у периоду од 1.1.2021. до 31.12.2021. године

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	6.100.000	5.872.670	410.088			5.153.705		308.877
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	5.923.200	5.836.958	410.088			5.153.705		273.165
5047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)	2.500.000	2.638.236				2.638.236		
5048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)	2.500.000	2.638.236				2.638.236		
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	1.250.000	1.319.121				1.319.121		
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца	1.250.000	1.319.115				1.319.115		
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	440.000	410.088	410.088					
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)	440.000	410.088	410.088					



5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	440.000	410.088	410.088				
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	62.200	24.055					24.055
5070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)	3.000	68					68
5071	741100	Кamate	3.000	68					68
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	25.200	10.826					10.826
5079	742200	Таксе и накнаде	100						
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	25.100	10.826					10.826
5082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)	3.000	5.427					5.427
5086	743400	Приходи од пенала	3.000	5.427					5.427
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)	31.000	7.734					7.734
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи	31.000	7.734					7.734
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)	351.000	249.110					249.110
5095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)	351.000	249.110					249.110
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	351.000	249.110					249.110
5099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)	2.570.000	2.515.469			2.515.469		
5100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	2.570.000	2.515.469			2.515.469		



		НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102)							
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања	2.570.000	2.515.469				2.515.469	
5106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)	176.800	35.712					35.712
5107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)	176.800	35.712					35.712
5108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)	176.800	35.712					35.712
5109	811100	Примања од продаје непокретности	176.800	35.712					35.712
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	6.100.000	5.872.670	410.088			5.153.705	308.877



II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	6.151.096	5.781.784	410.007			4.894.397		477.380
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	6.065.796	5.778.523	410.007			4.894.397		474.119
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	184.430	172.677						172.677
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	13.870	12.092						12.092
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	4.400	3.614						3.614
5199	421200	Енергетске услуге	1.500	1.396						1.396
5200	421300	Комуналне услуге	100	12						12
5201	421400	Услуге комуникација	2.170	1.586						1.586
5202	421500	Трошкови осигурања	5.650	5.464						5.464
5203	421600	Закуп имовине и опреме								
5204	421900	Остали трошкови	50	20						20
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	720	344						344
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	570	295						295
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	150	49						49



5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	157.580	151.252					151.252
5213	423200	Компјутерске услуге	900	527					527
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	600	379					379
5215	423400	Услуге информисања	3.500	2.625					2.625
5216	423500	Стручне услуге	150.330	145.638					145.638
5218	423700	Репрезентација	600	470					470
5219	423900	Остале опште услуге	1.650	1.613					1.613
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	100						
5227	424900	Остале специјализоване услуге	100						
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	7.550	5.940					5.940
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	6.000	5.368					5.368
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.550	572					572
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	4.610	3.049					3.049
5232	426100	Административни материјал	2.400	1.646					1.646
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	550	487					487
5235	426400	Материјали за саобраћај	360	356					356
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	300	292					292
5240	426900	Материјали за посебне намене	1.000	268					268
5309	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)	5.876.196	5.601.244	410.007			4.894.397	296.840
5310	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5311 до 5313)	5.435.796	5.190.850				4.894.397	296.453
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	1.051.604	992.631				696.270	296.361



5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	4.384.192	4.198.219				4.198.127		92
5314	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)	440.400	410.394	410.007					387
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	400	387						387
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	440.000	410.007	410.007					
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	5.170	4.602						4.602
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)	1.770	1.276						1.276
5329	482100	Остали порези	170	57						57
5330	482200	Обавезне таксе	1.600	1.219						1.219
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	3.400	3.326						3.326
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.400	3.326						3.326
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	85.300	3.261						3.261
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	85.300	3.261						3.261
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)	500							
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	500							
5347	511400	Пројектно планирање								
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	84.800	3.261						3.261
5350	512200	Административна опрема	4.800	3.261						3.261
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	80.000							



III УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

(у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	6.151.096	5.781.784	410.007			4.894.397		477.380
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	6.100.000	5.872.670	410.088			5.153.705		308.877
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	6.151.096	5.781.784	410.007			4.894.397		477.380
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0		90.886	81			259.308		
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	51.096							168.503
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		90.886	81			259.308		
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0	51.096							168.503